

Уважаемый клиент!

Способы предоставления документов для раскрытия (исполнения) аккредитива в рамках расчетов по сделкам с целью приобретения недвижимости:

- В случае, если документы подавались на государственную регистрацию в орган, осуществляющий государственную регистрацию прав, на бумажном носителе через МФЦ, необходимый пакет документов, указанный в заявлении на открытие аккредитива, может быть представлен в Банк:

- в любое отделение Банка на бумажном носителе

ЛИБО

- через личный кабинет системы дистанционного банковского обслуживания «Интернет-банк»/Мобильное приложение Банка в отсканированном виде (см. п. 1 инструкции, представленной ниже)

- В случае, если документы подавались на государственную регистрацию в орган, осуществляющий государственную регистрацию прав, в электронном виде (в т.ч. были переданы на регистрацию через застройщика/нотариуса), необходимый пакет документов, указанный в заявлении на открытие аккредитива, может быть представлен в Банк:

- через личный кабинет системы дистанционного банковского обслуживания «Интернет-банк»/Мобильное приложение банка в формате архивации файлов ZIP архив (см. п. 2 инструкции, представленной ниже).

ПУНКТ 1:

Если документы, являющиеся основанием для исполнения аккредитива, были поданы на государственную регистрацию на бумажном носителе (через МФЦ), необходимо:

- 1) Сделать сканы всех документов, указанных в заявлении на открытие аккредитива в качестве документов-оснований для его исполнения.

Как сделать сканы документов для исполнения аккредитива?

- каждый документ необходимо отсканировать отдельным единым файлом в формате pdf;
- каждый документ должен быть отсканирован в цветном виде;
- размер файла не должен превышать 100 МБ.

- 2) Зайти с компьютера / смартфона в личный кабинет системы дистанционного банковского обслуживания «Интернет-банк»/Мобильное приложение Банка и направить сообщение в Банк с вложенным пакетом документов.

Как направить документы для исполнения аккредитива через личный кабинет системы дистанционного банковского обслуживания «Интернет-банк»/ Мобильное приложение Банка?

- перейти в раздел «Переписка с банком»;
- выбрать тему «Вопросы по аккредитиву» из выпадающего списка;
- в тексте сообщения указать «Для раскрытия аккредитива №__ / покупатель ФИО, продавец ФИО»;
- во вложении подгрузить необходимый пакет документов в сканированном виде (с учетом требований пп.1 п. 1 настоящей инструкции);
- нажать кнопку «Отправить».

ПУНКТ 2:

Если документы были поданы на государственную регистрацию в орган, осуществляющий государственную регистрацию прав, в электронном виде (в т.ч. были переданы на регистрацию через застройщика/нотариуса), необходимо:

- 1) Зайти с компьютера / смартфона в личный кабинет системы дистанционного банковского обслуживания «Интернет-банк»/Мобильное приложение Банка и направить сообщение с вложенным пакетом документов.

Как направить документы для исполнения аккредитива через личный кабинет системы дистанционного банковского обслуживания «Интернет-банк»/ Мобильное приложение Банка?

- перейти в раздел «Переписка с банком»;
- выбрать тему «Вопросы по аккредитиву» из выпадающего списка;
- в тексте сообщения указать «Для раскрытия аккредитива №___/ покупатель ФИО, продавец ФИО»;
- во вложении подгрузить необходимые документы (zip архив, полученный из Росреестра), являющиеся основанием для исполнения аккредитива;
- нажать кнопку «Отправить».

Какие файлы должен содержать zip архив, полученный после государственной регистрации из органа, осуществляющего государственную регистрацию прав?

- файл документа в формате PDF (договор);
- файл документа в формате xml (штамп регистратора);
- файлы подписей в формате sig (подписи сторон договора, регистратора)