

ПУБЛИЧНОЕ АКЦИОНЕРНОЕ ОБЩЕСТВО
«БАНК «САНКТ-ПЕТЕРБУРГ»
(ПАО «Банк «Санкт-Петербург»)

УТВЕРЖДЕНЫ
приказом заместителя
председателя Правления
ПАО «Банк «Санкт-Петербург»
от 21.04.2015 № 042107

П РА В И Л А
комплексного банковского обслуживания физических лиц
в ПАО «Банк «Санкт-Петербург»

Оглавление

ОБЩИЕ УСЛОВИЯ КОМПЛЕКСНОГО БАНКОВСКОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ ФИЗИЧЕСКИХ ЛИЦ В ПАО «БАНК «САНКТ-ПЕТЕРБУРГ»	4
ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ	4
1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	7
2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН.....	8
3. ПОРЯДОК ОПЛАТЫ УСЛУГ БАНКА	10
4. ПОРЯДОК ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ДИСТАНЦИОННОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ	10
5. SMS-СЕРВИС и БАНК-ИНФО	13
6. ИНФОРМИРОВАНИЕ О СОВЕРШЕНИИ ОПЕРАЦИЙ С ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ ЭЛЕКТРОННЫХ СРЕДСТВ ПЛАТЕЖА.....	13
7. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В ДОГОВОР КОМПЛЕКСНОГО БАНКОВСКОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ	14
8. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН	15
9. УРЕГУЛИРОВАНИЕ СПОРОВ	16
10. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ	16
УСЛОВИЯ ОТКРЫТИЯ, ОБСЛУЖИВАНИЯ И ЗАКРЫТИЯ СЧЕТОВ ФИЗИЧЕСКИХ ЛИЦ В ПАО «БАНК «САНКТ-ПЕТЕРБУРГ»	17
1. ОСНОВНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ	17
2. ПОРЯДОК ОТКРЫТИЯ СЧЕТА.....	17
3. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ОПЕРАЦИЙ ПО СЧЕТУ	17
4. ПОРЯДОК НАЧИСЛЕНИЯ И ВЫПЛАТЫ ПРОЦЕНТОВ.....	20
5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН.....	20
6. ПОРЯДОК ЗАКРЫТИЯ СЧЕТА	22
УСЛОВИЯ ВЫПУСКА И ОБСЛУЖИВАНИЯ МЕЖДУНАРОДНЫХ БАНКОВСКИХ КАРТ В ПАО «БАНК «САНКТ-ПЕТЕРБУРГ»	23
1. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ	23
2. ОСНОВНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ	24
3. ВЫПУСК КАРТ	24
4. ОСОБЕННОСТИ ВЫПУСКА КАРТ С ИНДИВИДУАЛЬНЫМ ДИЗАЙНОМ.	25
5. СОВЕРШЕНИЕ ОПЕРАЦИЙ С ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ КАРТЫ	26
6. КОМПРОМЕТАЦИЯ КАРТЫ.....	27
7. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН.....	27
8. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ В СЛУЧАЕ НЕСОГЛАСИЯ КЛИЕНТА С ОПЕРАЦИЕЙ, СОВЕРШЕННОЙ С ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ КАРТЫ.....	30
9. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ.....	31
10. ЗАКРЫТИЕ КАРТЫ	31
11. ПЕРЕВОД БЕЗ ОТКРЫТИЯ СЧЕТА С ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ ПЛАТЕЖНОГО КИОСКА И КАРТЫ.....	32

УСЛОВИЯ ОТКРЫТИЯ, ОБСЛУЖИВАНИЯ И ЗАКРЫТИЯ ВКЛАДОВ ФИЗИЧЕСКИХ ЛИЦ В	
ПАО «БАНК «САНКТ-ПЕТЕРБУРГ»	32
1. ОСНОВНЫЕ ТЕРМИНЫ.....	32
2. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	32
3. ОСОБЕННОСТИ ВКЛАДОВ, ОТКРЫВАЕМЫХ С ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ ИНТЕРНЕТ-БАНКА И	
БАНКОМАТОВ	34
4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН.....	35
5. ПОРЯДОК НАЧИСЛЕНИЯ И ВЫПЛАТЫ ПРОЦЕНТОВ.....	36
6. УСЛОВИЯ ВОЗВРАТА ВКЛАДА.....	36
ОБЩИЕ УСЛОВИЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ПАО «БАНК «САНКТ-ПЕТЕРБУРГ» ФИЗИЧЕСКИМ ЛИЦАМ	
ПОТРЕБИТЕЛЬСКИХ КРЕДИТОВ	37
1. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ	37
2. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	38
3. ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ КРЕДИТА.	38
4. ПОГАШЕНИЕ КРЕДИТА И ПРОЦЕНТОВ ЗА ПОЛЬЗОВАНИЕ КРЕДИТОМ.	39
5. УСЛОВИЯ И ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ КЛИЕНТУ КРЕДИТНЫХ КАНИКУЛ.....	40
6. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН.....	41
7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН.	43
8. ПОЛНАЯ СТОИМОСТЬ КРЕДИТА.	43
9. СПИСАНИЕ БАНКОМ ДЕНЕЖНЫХ СРЕДСТВ СО СЧЕТА(ОВ) КЛИЕНТА, ОТКРЫТЫХ В БАНКЕ.	44
10. КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ.....	44
11. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ.	45
12. СРОК ДЕЙСТВИЯ КРЕДИТНОГО ДОГОВОРА.	45
13. ПОРЯДОК РАСТОРЖЕНИЯ КРЕДИТНОГО ДОГОВОРА.....	45
ОБЩИЕ УСЛОВИЯ ПОТРЕБИТЕЛЬСКОГО КРЕДИТОВАНИЯ В ПАО «БАНК «САНКТ-ПЕТЕРБУРГ» В РЕЖИМЕ	
РЕВОЛЬВЕРНОЙ (ВОЗОБНОВЛЯЕМОЙ) КРЕДИТНОЙ ЛИНИИ	46
1. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ	46
2. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	47
3. ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ КРЕДИТА.	47
4. ПОГАШЕНИЕ КРЕДИТА И ПРОЦЕНТОВ ЗА ПОЛЬЗОВАНИЕ КРЕДИТОМ.	47
5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН.....	49
6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН.	51
7. ПОЛНАЯ СТОИМОСТЬ КРЕДИТА.	51
8. СПИСАНИЕ БАНКОМ ДЕНЕЖНЫХ СРЕДСТВ СО СЧЕТА(ОВ) КЛИЕНТА, ОТКРЫТЫХ В БАНКЕ.	52
9. КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ:	52
10. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ.	53
12. ПОРЯДОК РАСТОРЖЕНИЯ КРЕДИТНОГО ДОГОВОРА.....	53

**ОБЩИЕ УСЛОВИЯ КОМПЛЕКСНОГО БАНКОВСКОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ ФИЗИЧЕСКИХ
ЛИЦ В ПАО «БАНК «САНКТ-ПЕТЕРБУРГ»**
(далее – Общие Условия)

ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

Аутентификационные данные – уникальные логин (login), пароль (password), ПИН-код, а также другие данные, предусмотренные соответствующим Руководством пользователя, носящие конфиденциальный характер, используемые Клиентом для доступа и/или удостоверения права совершения операций и сделок через Каналы дистанционного обслуживания. Аутентификационные данные, используемые Клиентом для удостоверения права совершения операций и сделок, являются аналогом собственноручной подписи Клиента при совершении операций с использованием электронных средств платежа и/или каналов дистанционного обслуживания.

Банк – ПУБЛИЧНОЕ АКЦИОНЕРНОЕ ОБЩЕСТВО «БАНК «САНКТ-ПЕТЕРБУРГ» (ПАО «Банк «Санкт-Петербург»), Генеральная лицензия на осуществление банковских операций № 436, выдана Банком России 31.12.2014, место нахождения: 195112, Санкт-Петербург, Малоохтинский пр., д.64, лит. А.

Банк России – Центральный банк Российской Федерации.

Банкомат – Канал дистанционного обслуживания, представляющий собой программно-технический комплекс, предназначенный для автоматизированной выдачи и приёма наличных денежных средств с использованием Карт, а также выполнения других операций, в том числе оплаты товаров и услуг, составления документов, подтверждающих соответствующие операции, заключения договоров и сделок, в том числе кредитных, открытия счетов вкладов.

Банк-инфо – бесплатная услуга предоставления Банком информации Клиенту путем направления SMS-сообщений на номер мобильного телефона, указанный Клиентом.

Безотзывность перевода денежных средств - отсутствие или прекращение возможности отзыва распоряжения об осуществлении перевода денежных средств со счета в определенный момент времени. Если иное не обусловлено применяемой формой безналичных расчетов или законодательством РФ, безотзывность перевода денежных средств наступает с момента списания денежных средств со счета Клиента.

Вклад – денежная сумма, которую Банк принимает от Клиента и обязуется возратить с начисленными процентами в соответствии с условиями, определенными согласно Правилам комплексного банковского обслуживания.

Выгодоприобретатель - лицо, к выгоде которого действует Клиент, в том числе на основании агентского договора, договоров поручения, комиссии и доверительного управления, при проведении операций с денежными средствами и иным имуществом.

Выписка по счету – документ, подтверждающий проведение операций по счету и содержащий реквизиты исполненного Распоряжения.

Заявление – документ, составленный Клиентом по форме Банка, подтверждающий волеизъявление Клиента на предоставление ему Банком банковской услуги, указанной в Заявлении, в соответствии с Правилами комплексного банковского обслуживания.

Заявления о выборе способа информирования – документ, составленный Клиентом по форме Банка, подтверждающий волеизъявление Клиента на выбор способа получения уведомлений о совершении операций с использованием электронных средств платежа.

Интернет-банк ¹ – Канал дистанционного обслуживания, позволяющий осуществлять взаимодействие Банка и Клиента, включая обмен информацией и предоставление банковских услуг в соответствии с Руководством пользователя.

Каналы дистанционного обслуживания – способы предоставления банковских услуг на основании волеизъявления Клиента, передаваемого удаленным образом (то есть без посещения

¹ Клиентам Филиала «Европейский» ПАО «Банк «Санкт-Петербург» пользователям Internet-Банкинг для частных клиентов системы «iBank 2» до 01.05.2015 услуги предоставлялись в соответствии с Руководством пользователя по использованию сервиса Internet-Банкинг для частных клиентов системы «iBank 2» филиал «Европейский».

подразделений Банка), в том числе, с использованием сетей связи, а также предоставления Клиентам информации о таких услугах.

Карта — выпущенная Банком платежная карта международной платежной системы VISA International или MasterCard Worldwide, являющаяся средством для осуществления безналичных расчетов, предназначенным для оплаты товаров работ и услуг, а также получения денежных средств и выполнения других операций, в соответствии с Договором комплексного банковского обслуживания на территории РФ и за ее пределами.

Клиент - физическое лицо, с которым Банк заключил Договор комплексного банковского обслуживания в соответствии с настоящими Правилами для целей, не связанных с осуществлением таким лицом предпринимательской деятельности или частной практики.

Компрометация - утрата Аутентификационных данных, подозрение утраты Аутентификационных данных или возникновении подозрения о доступе третьих лиц к Аутентификационным данным, в том числе в связи с утратой технического устройства с помощью которого Клиент получает Аутентификационные данные в соответствии с Руководством пользователя.

Комплексное заявление — документ, составленный Клиентом по форме Банка, содержащий предложение (оферту) Клиента, адресованное Банку, заключить Договор комплексного банковского обслуживания. Комплексное заявление может содержать также волеизъявление Клиента на предоставление ему отдельных банковских услуг (по выбору Клиента), оказываемых в рамках Договора комплексного банковского обслуживания.

Конверсионные операции - операции по купле-продаже наличной и безналичной иностранной валюты за наличные и безналичные рубли.

Кредит — денежные средства, предоставляемые Клиенту Банком согласно условиям Кредитного договора на основе возвратности, платности и срочности, на потребительские цели.

Кредитный договор — договор, заключаемое между Банком и Клиентом, неотъемлемой частью которого являются Индивидуальные условия и Условия в рамках настоящих Правил.

Операционный день — определенный Банком период времени за соответствующую календарную дату, который включает в себя операционное время, в течение которого совершаются банковские операции и другие сделки, а также период документооборота и обработки учетной информации.

Платежный киоск — программно-технический комплекс Банка, терминал самообслуживания, предназначенный для автоматизированного приема переводов с использованием наличных денежных средств и платежных карт, исполнения иных финансовых операций и получения информационных услуг;

Подразделения Банка - филиалы, дополнительные офисы, операционные офисы Банка.

Представитель клиента - физическое лицо, которому Клиент путем оформления соответствующей доверенности, удостоверенной нотариально либо оформленной Банком в соответствии с требованиями Банка случаях, установленных законодательством РФ, и/или подачи в Банк соответствующего Заявления (в случае выпуска Дополнительной карты) предоставил полномочия на взаимодействие с Банком, в том числе на совершение юридически значимых действий от имени Клиента, и/или физическое лицо, являющееся представителем Клиента в силу закона, либо акта уполномоченного на то государственного органа или органа местного самоуправления.

Рабочий день - календарный день, кроме установленных Федеральными законами РФ выходных и нерабочих праздничных дней, а также выходных дней, перенесенных на рабочие дни решением Правительства РФ, если внутренним распорядительным документом Банка такие выходные или нерабочие праздничные дни не утверждены в качестве рабочих дней в Банке.

Распоряжение — поручение Клиента Банку, составленное в электронном виде или на бумажном носителе согласно установленной нормативными документами Банком России или Банком форме, являющееся основанием для составления Банком расчетных документов от имени Клиента и проведения операций по счету Клиента.

Руководство пользователя — Руководство пользователя по работе с банкоматами и платежными киосками Банка, Руководство пользователя по работе в Интернет-банке, Руководство

пользователя по работе с картами международных платежных систем Visa International и MasterCard worldwide, Руководство пользователя по обслуживанию в Контактном центре Банка²- утвержденные Банком документы, определяющие порядок предоставления Банком услуг через Каналы дистанционного обслуживания, размещаемые на Сайте Банка и являющиеся неотъемлемой частью Договора комплексного банковского обслуживания.

Сайт Банка³ – www.bspb.ru

Контактный центр – Канал дистанционного обслуживания, позволяющий осуществлять взаимодействие Банка и Клиента, включая обмен информацией и предоставление банковских услуг, с использованием телефона в соответствии с Руководством пользователя. Телефоны Контактного центра указаны на Сайте Банка.

Стороны – Банк и Клиент при совместном упоминании.

Счет вклада – Счет, на котором учитываются денежные средства в соответствующей валюте, размещенные Клиентом во вклад в соответствии с Правилами комплексного банковского обслуживания и Заявлением на открытие вклада.

Счет – банковский счет Клиента, открытый для проведения расчетных операций.

Тарифы – установленные Банком тарифы комиссионного вознаграждения за обслуживание клиентов - физических лиц, размещенные на Сайте Банка и в Подразделениях Банка/тарифы комиссионного вознаграждения за обслуживание клиентов - физических лиц Филиала «Европейский» ПАО «Банк «Санкт-Петербург», размещенные на сайте Филиала «Европейский» и в подразделениях Филиала «Европейский».

Технический овердрафт – задолженность Клиента перед Банком, возникшая вследствие расходования Клиентом с использованием Карты денежных средств свыше остатка на Счете и/или установленного кредитным договором размера лимита кредитования, в случаях, перечисленных в настоящих Условиях.

Условия оказания отдельных банковских услуг (Условия) – составная неотъемлемая часть Правил комплексного банковского обслуживания, в которой регулируются условия оказания Банком отдельных банковских услуг, а именно:

- Условия открытия, обслуживания и закрытия счетов физических лиц в ПАО «Банк «Санкт-Петербург»;
- Условия выпуска и обслуживания международных банковских карт в ПАО «Банк «Санкт-Петербург»;
- Условия открытия, обслуживания и закрытия вкладов физических лиц в ПАО «Банк «Санкт-Петербург»;
- Общие условия предоставления ПАО «Банк «Санкт-Петербург» физическим лицам потребительских кредитов;
- Общие условия потребительского кредитования в ПАО «Банк «Санкт-Петербург» в режиме револьверной (возобновляемой) кредитной линии.

Уведомление о совершении операций с использованием электронных средств платежа – информация о совершенных операциях с использованием электронных средств платежа (по зачислению / списанию денежных средств со счета Клиента), направляемая Банком Клиенту в соответствии с законодательством.

Электронные документы Клиента – документы, составленные в электронном виде и направленные в Банк с использованием Каналов дистанционного обслуживания, подтверждающие волеизъявление Клиента о предоставлении ему Банком банковских услуг, в том числе Распоряжения, иные поручения, Заявления и т.д.

Электронное средство платежа - средство и (или) способ, позволяющие Клиенту составлять, удостоверять и передавать распоряжения в целях осуществления перевода денежных средств в рамках применяемых форм безналичных расчетов с использованием информационно-

² Для клиентов, заключивших договор в Филиале «Европейский» ПАО «Банк «Санкт-Петербург», - Руководство пользователя по обслуживанию в Контактном Центре Банка филиал «Европейский».

³ Сайт филиала «Европейский» ПАО «Банк «Санкт-Петербург» - www.icbe.ru.

коммуникационных технологий, электронных носителей информации, в том числе платежных карт, каналов дистанционного обслуживания, а также иных технических устройств.

SMS-сервис – платная услуга предоставления Банком информации Клиенту об операциях по Карте и/или Счету, к которому выпущена Карта, в случаях, определенных Правилами комплексного банковского обслуживания, путем направления SMS-сообщений на номер мобильного телефона или сообщений на адрес электронной почты Клиента, указанный Клиентом, и возможность направления запросов в Банк для получения информации о доступном остатке денежных средств на Счете, к которому выпущена Карта, и/или блокировки карты (данный функционал доступен только при оформлении клиентом sms-сервиса на номер мобильного телефона).

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Правила комплексного банковского обслуживания содержат условия Договора комплексного банковского обслуживания.

1.2. Договор комплексного банковского обслуживания заключается путем представления Клиентом в Банк Комплексного заявления (оферты) и акцепта Банком оферты Клиента путем предоставления Клиенту Уведомления о заключении Договора комплексного банковского обслуживания.

1.3. В рамках Договора комплексного банковского обслуживания Банк предоставляет Клиенту возможность получения как всех, так и отдельных банковских услуг, указанных в Правилах комплексного банковского обслуживания.

1.4. В случае желания Клиента воспользоваться банковскими услугами, Клиенту необходимо оформить Заявление/Соглашение на получение банковской услуги. Заявление/Соглашение может предоставляться в Банк в электронном виде по Каналам дистанционного обслуживания в порядке, предусмотренном настоящими Правилами и/или Руководством пользователя или на бумажном носителе при посещении Подразделения Банка. Порядок заключения Кредитного договора определен в Общих условиях предоставления ПАО «Банк «Санкт-Петербург» физическим лицам потребительских кредитов и Общих условиях потребительского кредитования в ПАО «Банк «Санкт-Петербург» в режиме револьверной (возобновляемой) кредитной линии.

1.5. В Правилах комплексного банковского обслуживания содержатся стандартные условия предоставления банковских услуг, в Заявлениях/Соглашениях/Кредитных договорах, когда это необходимо, Клиентом указываются/выбираются конкретные условия предоставления банковской услуги. Банк предоставляет Клиенту отдельные банковские услуги в рамках Договора комплексного банковского обслуживания путем акцепта предложения Клиента о предоставлении услуг, содержащегося в Комплексном заявлении /Заявлении/Соглашении. Акцептом является совершение Банком/Сторонами следующих действий, свидетельствующих о принятии Банком такого предложения:

1.5.1. для открытия вклада – открытие Счета вклада и зачисление суммы Вклада на Счет вклада;

1.5.2. для открытия счета – открытие Счета;

1.5.3. для пользования Интернет-банком – предоставление Клиенту Аутентификационных данных;

1.5.4. для выпуска Карты - выпуск Банком Карты и передача Карты Клиенту;

1.5.5. для пользования услугой «SMS – сервис» - прием Заявления и оплата Клиентом Банку комиссии за пользование услугой.

1.5.6. для получения Кредита – подписание Сторонами Кредитного договора/Получение уведомления о заключении кредитного договора в Интернет-банке.

1.6. Банк принимает решение о предоставлении услуг Клиенту на основе информации, предоставленной Банку Клиентом, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации. При этом Банк вправе запросить у Клиента дополнительную информацию.

1.7. С целью ознакомления Клиентов с Правилами комплексного банковского обслуживания, Руководствами пользователя и Тарифами Банк публикует Правила комплексного банковского обслуживания, Руководства пользователя и Тарифы на Сайте Банка. Дополнительно Банк может

информировать Клиента иными способами, позволяющими Клиенту получить информацию и установить, что она исходит от Банка. Датой публикации указанной информации считается дата ее размещения на Сайте Банка.

1.8. Если какое-либо положение настоящих Общих условий противоречит положениям, установленным Условиями, то применяются положения, установленные Условиями.

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1 Банк обязуется:

2.1.1. Соблюдать конфиденциальность в отношении любой информации, связанной с Клиентом. Банк вправе раскрывать такую информацию в случаях, предусмотренных законодательством РФ.

2.1.2. Предоставлять Клиенту Уведомления о совершении операций с использованием электронных средств платежа в соответствии с разделом 6 настоящих Общих условий.

2.2 Клиент обязуется:

2.2.1 Сообщать Банку необходимые и достоверные сведения, в том числе в Комплексном заявлении/Заявлении/Соглашении, и представлять документы в соответствии с требованиями Банка и законодательства Российской Федерации.

2.2.2 В течение 5 (Пяти) календарных дней письменно информировать Банк обо всех изменениях, относящихся к сведениям, сообщенным Клиентом в Комплексном заявлении/Заявлении/Соглашении (за исключением номера мобильного телефона и адреса электронной почты), в том числе в связи с истечением срока действия документа, удостоверяющего личность клиента, а для иностранных граждан и лиц без гражданства – также в связи с истечением срока действия миграционной карты и документа, подтверждающего право иностранного гражданина или лица без гражданства на пребывание (проживание) в Российской Федерации, а также не реже 1 (Одного) раза в год подтверждать действительность данных, представленных в целях заключения Договора комплексного банковского обслуживания и/или получения отдельных услуг. Отсутствие письменного уведомления от Клиента по истечении года с даты заключения Договора комплексного банковского обслуживания и каждого последующего года означает подтверждение Клиентом действительности и актуальности данных, предоставленных при заключении Договора комплексного банковского обслуживания.

Об изменении номера мобильного телефона или адреса электронной почты, которые используются для получения услуг Банк-инфо, SMS-сервиса и использования Интернет-банка, а также об утрате документа, удостоверяющего личность, Клиент обязан сообщать в Банк незамедлительно.

2.2.3 Самостоятельно сообщать о выгодоприобретателях по операциям, совершаемым Клиентом. Непредставление в Банк сведений о выгодоприобретателях является сообщением Клиента об отсутствии таковых.

2.2.4 В случае необходимости получения наличных денежных средств со Счета/Счета вклада до истечения срока вклада:

- в сумме, превышающей 100 000 (Сто тысяч) рублей, 3 000 (Три тысячи) долларов США или 3 000 (Три тысячи) евро соответственно, подавать в Банк заявление в свободной форме на выдачу наличных не позднее, чем за 1 (Один) Рабочий день до дня выдачи.⁴
- в сумме, превышающей 500 000 (Пятьсот тысяч) рублей, 15 000 (Пятнадцать тысяч) долларов США или 15 000 (Пятнадцать тысяч) евро соответственно, подавать в Банк заявление в свободной форме на выдачу наличных не позднее, чем за 3 (Три) Рабочих дня до дня выдачи.⁵
- в сумме, не превышающей на день заказа эквивалент 50 000 (Пятьдесят тысяч) долларов США по курсу Банка России, Клиенту необходимо подать в Банк заявление в свободной форме на выдачу наличных не позднее, чем за 1 (Один) Рабочий день до дня выдачи⁶. При необходимости получения наличных денежных средств в сумме, равной или превышающей

⁴ для счетов, открытых в рублях РФ, долларах США и евро соответственно

⁵ для счетов, открытых в рублях РФ, долларах США и евро соответственно

⁶ для счетов, открытых в иностранных валютах, отличных от долларов США и евро

на день заказа эквивалент 50 000 (Пятьдесят тысяч) долларов США по курсу Банка России, подавать заявление на выдачу наличных не позднее, чем за 2(Две) недели до дня выдачи⁷.

2.2.5 В случае необходимости получения наличных денежных средств со Счета/Счета вклада до истечения срока либо при закрытии Счета / Счета вклада при сумме денежных средств свыше 500 000 рублей РФ/10 000 Долларов США, ЕВРО дополнительно к заявлениям, указанным в п. 2.2.4., предоставить в Банк письменное Заявление о выдаче наличных денежных средств со Счета/Счета вклада по форме Банка.

2.2.6 Получать уведомления о совершении операций с использованием электронных средств платежа, предоставляемые Банком в соответствии с разделом 6 настоящих Общих условий.

2.2.7 Знакомиться с содержанием уведомлений о совершении операций с использованием электронных средств платежа, предоставляемых Банком.

2.2.8 В случае использования электронного средства платежа без его согласия, Клиент обязан информировать Банк не позднее дня, следующего после получения от Банка уведомления о совершении операций с использованием электронных средств платежа, путем предоставления в Банк заявления в письменной форме о несогласии с операцией, с проведением которых Клиент не согласен, по форме Банка в соответствии с п. 8.1. Условий выпуска и обслуживания международных банковских карт в ПАО «Банк «Санкт-Петербург». При непоступлении от Клиента в указанные сроки возражений, Банк не обязан возмещать Клиенту сумму операции, совершенной без согласия Клиента.

2.2.9 Представлять в Банк информацию и документы, необходимые для исполнения им Федерального закона Российской Федерации от 07.08.2001 №115-ФЗ «О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма», включая информацию о своих выгодоприобретателях и бенефициарных владельцах⁸.

2.2.10 В случае отмены Клиентом Доверенности, выданной на представление интересов Клиента в Банке, Клиент обязан незамедлительно известить об этом Банк путем предоставления соответствующего заявления в Подразделение Банка в письменной форме. Публикация сведений об отмене выданной Клиентом Доверенности в официальном издании, в котором опубликовываются сведения о банкротстве, не снимает с Клиента обязанности известить Банк об отмене Доверенности в порядке, предусмотренном настоящими Правилами. До момента получения Банком заявления об отмене доверенности полномочия признаются действительными до окончания срока ее действия, и Банк вправе полагаться на действительность доверенности.

2.3 Банк вправе:

2.3.1 Требовать представления Клиентом и получать от Клиента и/или Представителя клиента документы, предусмотренные законодательством Российской Федерации, в том числе при проведении идентификации Клиента и/или Представителя клиента, Выгодоприобретателя, бенефициарного владельца и обновлении информации о них.

2.3.2 Проверять сведения, представленные Клиентом в Комплексном заявлении/Заявлении/Соглашении, в том числе с привлечением третьих лиц в соответствии с действующим законодательством.

2.3.3 При обращении Клиента в Банк осуществлять видеозапись, включая запись телефонных разговоров Клиента при обращении в Контактный центр Банка, при условии соблюдения законодательства РФ, хранить такие записи в течение 5 (Пяти) лет.

2.3.4 Отказать Клиенту в открытии Счета, Счета вклада, либо заблокировать денежные средства Клиента, либо приостановить проведение операций Клиента (за исключением операций по зачислению денежных средств, поступивших на Счет) на срок до 30(Тридцати) суток с даты,

⁷ для счетов, открытых в иностранных валютах, отличных от долларов США и евро

⁸ Информация и документы о бенефициарных владельцах предоставляется в случаях, когда из представленных Клиентом документов и информации следует, что какое-либо физическое лицо имеет возможность контролировать действия Клиента (например, когда на обслуживание принимаются несовершеннолетние физические лица в возрасте от 14 до 18 лет в случаях, когда они совершают операции (сделки) с письменного согласия своих законных представителей - родителей, усыновителей или попечителя).

когда Распоряжение Клиента об осуществлении операции должно быть выполнено, либо отказать в выполнении Распоряжения (за исключением операций по зачислению денежных средств, поступивших на Счет), в рамках исполнения законодательства Российской Федерации о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма.

2.3.5 Отказаться от заключения Договора комплексного банковского обслуживания в рамках исполнения законодательства Российской Федерации о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма.

2.3.6 Расторгнуть договор банковского счета (вклада) с Клиентом в случае принятия в течение календарного года двух и более решений об отказе в выполнении распоряжения Клиента о совершении операции в соответствии с законодательством Российской Федерации о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма.

2.3.7 Осуществлять действия, направленные на проверку полномочий представителя, в соответствии с установленными Банком правилами и процедурами и приостановить исполнение распоряжений Представителя клиента на срок, не превышающий 3 (трех) рабочих дней. Банк вправе отказать Представителю клиента в исполнении распоряжений, если Представитель клиента не может предоставить в Банк требуемые документы, удостоверяющие личность или полномочия на совершение соответствующих действий.

2.4 Клиент вправе:

2.4.1 В любой момент расторгнуть Договор комплексного банковского обслуживания, предварительно погасив всю имеющуюся перед Банком задолженность по Кредитам, предоставленным в рамках Договора комплексного банковского обслуживания, и закрыв все Счета/Счета вклада.

2.4.2 В любой момент отказаться от получения отдельной банковской услуги, предоставляемой на основании Заявления Клиента, предварительно погасив всю имеющуюся перед Банком задолженность, в случае отказа от услуг по кредитному договору.

2.4.3 Отказаться от получения информации от Банка о продуктах и услугах Банка.

3. ПОРЯДОК ОПЛАТЫ УСЛУГ БАНКА

3.1. Клиент оплачивает услуги Банка, оказываемые по Договору комплексного банковского обслуживания в соответствии с Тарифами.

3.2. Оплата услуг Банка, оказываемых в рамках Договора комплексного банковского обслуживания, производится в день оказания услуги или в сроки, указанные в Тарифах или в договоре.

В случае, когда тарифная ставка на услуги установлена в валюте отличной от валюты Счета, списание комиссионного вознаграждения производится в валюте Счета по курсу ЦБ РФ на день уплаты комиссионного вознаграждения.

4. ПОРЯДОК ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ДИСТАНЦИОННОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ

4.1. Дистанционное обслуживание осуществляется Банком через Каналы дистанционного обслуживания.

4.2. Состав услуг, предоставляемых Банком через Каналы дистанционного обслуживания, определяется в Руководстве пользователя. Банк вправе изменять состав услуг и устанавливать ограничения на оказание услуг, предоставляемых через Каналы дистанционного обслуживания, без предварительного уведомления Клиента.

4.3. Банк предоставляет доступ к Каналам дистанционного обслуживания при наличии у Клиента технической возможности.

Для доступа к Интернет-банку Клиент должен самостоятельно обеспечить поддержку функций приема SMS на своем мобильном телефоне, а также поддержку таких функций у оператора мобильной связи.

4.4. Использование Клиентом Аутентификационных данных в соответствии с Руководством пользователя является надлежащим подтверждением того, что электронный документ Клиента,

направляемый через Канал дистанционного обслуживания, составлен Клиентом. Стороны признают, что подделка электронного документа Клиента невозможна без использования известных только Клиенту Аутентификационных данных.

Электронные документы Клиента, подтвержденные вводом Аутентификационных данных согласно Руководству пользователя, признаются имеющими равную юридическую силу с документами, составленными Клиентом на бумажном носителе и подписанными им собственноручно.

Достоверность электронных документов, подтвержденных вводом Аутентификационных данных, считается установленной, если выполняемые Банком процедуры проверки Аутентификационных данных дали положительный результат.

4.5. Действия, оформляемые посредством Каналов дистанционного обслуживания, если они выполнены в соответствии с Правилами комплексного банковского обслуживания и Руководством пользователя, признаются правомерными и не подлежат оспариванию на предмет законности и действительности только на том основании, что они совершены в электронном виде.

4.6. Клиент обязан обеспечить безопасное хранение Аутентификационных данных, в том числе исключив доступ к ним третьих лиц, а в случае Компрометации Аутентификационных данных незамедлительно уведомить Банк.

По желанию Клиента Аутентификационные данные могут быть изменены, в том числе с использованием Каналов дистанционного обслуживания, в соответствии с Руководством пользователя.

В случаях и порядке, предусмотренных Руководством пользователя, Клиент обязан осуществить изменение Аутентификационных данных.

4.7. При открытии Счетов, Счетов вкладов, предоставлении Кредитов, выпуске Карт с использованием Каналов дистанционного обслуживания Банк руководствуется имеющимися в Банке на дату заключения Договора комплексного банковского обслуживания сведениями о Клиенте, полученными в результате проведения идентификации Клиента в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма. В случае, если на дату подачи в Банк Заявления на предоставление банковской услуги с использованием Каналов дистанционного банковского обслуживания, имеющиеся в Банке сведения о Клиенте не соответствуют действительности Клиент обязан сообщить в Банк об изменении сведений о Клиенте в день подачи Заявления.

4.8. Порядок использования Интернет-банка

4.8.1. Подключение к Интернет-банку производится на основании Комплексного заявления или отдельного Заявления Клиента. В случае подключения к Интернет-банку Клиента Представителем Клиента полномочие на подключение к Интернет-банку и получение Аутентификационных данных должно содержаться в доверенности, выданной Представителю клиента.

4.8.2. Стороны признают в качестве единой шкалы времени при работе с Интернет-банком московское время. Контрольным является время системных часов аппаратных средств Банка.

4.8.3. Банк вправе приостановить обслуживание Клиента с использованием Интернет-банка без уведомления Клиента в любом из следующих случаев:

- несоблюдение Клиентом положений Правил комплексного банковского обслуживания или Руководства пользователя, в том числе требований к обеспечению информационной безопасности;
- наличие информации о Компрометации;
- направление Клиентом в Интернет-банке распоряжения на проведение операции, которая противоречит действующему законодательству РФ и/или может быть определена как сомнительная операция в соответствии с законодательством РФ и актами ЦБ РФ. При этом Банк вправе вернуть без исполнения распоряжение Клиента;

- непредставления Клиентом в Банк информации согласно пункту 2.2.2 настоящих Общих условий;
 - в рамках исполнения законодательства Российской Федерации о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма;
 - поступление обращения Клиента с просьбой о приостановлении обслуживания с использованием Интернет-банка в любое Подразделение Банка или через Контактный центр;
 - иных случаях, предусмотренных законодательством РФ или Руководством пользователя.
- 4.8.4. Использование Клиентом Интернет-банка возобновляется после устранения причин приостановления на основании заявления в свободной форме, предоставленного Клиентом в любое Подразделение Банка или Контактный центр Банка.
- 4.8.5. Клиент вправе отказаться от обслуживания с использованием Интернет-банка путем предоставления в любое Подразделение Банка письменного заявления в свободной форме. Обслуживание с использованием Интернет-банка в таком случае прекращается с момента получения Банком заявления Клиента.
- 4.8.6. Прекращение обслуживания с использованием Интернет-банка не влияет на действительность и порядок исполнения Распоряжений, сформированных от имени Клиента до момента прекращения обслуживания.
- 4.8.7. Обслуживание Клиента с использованием Интернет-банка прекращается без уведомления Клиента в случае окончания действия Договора комплексного банковского обслуживания.
- 4.8.8. Банк вправе в одностороннем порядке прекратить обслуживание Клиента с использованием Интернет-банка в случае неиспользования Клиентом Интернет-банка в течение 30 (Тридцати) дней с момента подключения Клиента или в течение 6 (Шести) месяцев с момента последнего входа в Интернет-банк путем направления Клиенту письменного уведомления либо уведомления по Интернет-банку. Обслуживание с использованием Интернет-банка в таком случае прекращается по истечении 10 (Десяти) дней с момента направления уведомления в адрес Клиента.
- 4.8.9. В случае если обслуживание Клиента с использованием Интернет-банка прекращено по причинам, указанным в п.4.8.8. настоящих Общих условий, информирование Клиентов об операциях по счетам, в том числе, совершенных с использованием электронных средств платежа, осуществляется путем предоставления уведомления в любом Подразделении Банка в соответствии с разделом 6 Общих условий.
- 4.8.10. Банк оставляет за собой право прерывать предоставление услуг через Интернет-банк по техническим причинам.
- 4.8.11. Банк вправе устанавливать лимиты принимаемых к исполнению через Интернет-банк переводов по максимальной сумме перевода и/или по максимальной общей сумме переводов за заданный Банком период. Информация об установленных Банком лимитах указана в Тарифах и на Сайте.
- 4.8.12. При проведении конверсионных операций с использованием Интернет-банка введение Аутентификационных данных означает согласие Клиента на проведение операции по курсу, указанному для данной операции в Интернет-банке.
- 4.8.13. В случае Компрометации Клиент обязан немедленно произвести смену Аутентификационных данных, либо сообщить об этом Банку через Контактный центр или любое Подразделение Банка.

4.9. Порядок обслуживания через Контактный центр

Конкретный перечень услуг, предоставляемых Банком через Контактный центр, размещен в Руководстве пользователя.

Использование Аутентификационных данных и персональной информации, необходимых для осуществления операций через контактный центр в соответствии с требованиями Правил

комплексного банковского обслуживания и Руководства пользователя, является надлежащей и достаточной идентификацией Клиента и аналогом собственноручной подписи Клиента. Клиент соглашается на передачу Заявлений и/или информации через Контактный центр, осознавая, что сеть связи не является защищенным каналом передачи информации.

5. SMS-СЕРВИС и БАНК-ИНФО

5.1. Для доступа к SMS-сервису (по телефону), Банк-инфо Клиент должен самостоятельно обеспечить поддержку функций приема SMS-сообщений на своем мобильном телефоне, а также поддержку таких функций у оператора мобильной связи. Для доступа к SMS-сервису (по электронной почте) Клиент должен самостоятельно обеспечить наличие доступа к сети Интернет.

5.2. Услуга SMS-сервис предоставляется в случае оформления соответствующего заявления Клиента в Подразделении Банка или в Интернет-банке, а также при обращении Клиента в Контактный центр Банка по телефону +7 812 329 5050 в порядке, установленном Руководством пользователя по работе с картами международных платежных систем Visa International и MasterCard Worldwide. В случае перевыпуска Карты услуга SMS-сервис будет доступна при использовании новой Карты.

5.3. Сообщения могут быть не доставлены или доставлены несвоевременно по причине отключения мобильного телефона, нахождения телефона вне зоны действия сети, а также технических проблем, возникших у оператора мобильной связи, а при доставке сообщений по электронной почте из-за проблем, возникших у провайдера услуг электронной почты.

Банк не несет ответственность за сохранность конфиденциальной информации, передаваемой по незащищенным каналам связи (электронная почта, мобильная связь).

5.4. В рамках услуги Банк-инфо Банк предоставляет Клиенту информацию по Договору комплексного банковского обслуживания, новым продуктам и услугам и иную информацию в соответствии с Руководством пользователя (к таким информационным сообщениям относятся: предупреждение о наступлении даты платежа по Кредиту, уведомления о необходимости предоставления в Банк документов согласно пункту 2.2.2 настоящих Общих условий и т.д.)

6. ИНФОРМИРОВАНИЕ О СОВЕРШЕНИИ ОПЕРАЦИЙ С ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ ЭЛЕКТРОННЫХ СРЕДСТВ ПЛАТЕЖА

6.1. Банк информирует Клиента о совершенных операциях с использованием электронных средств платежа путем направления Клиенту уведомления одним или несколькими способами (основные способы направления уведомлений) в соответствии с заявлением Клиента:

6.1.1. в Интернет-банке, при условии подключения услуги Интернет-банк. Уведомление в Интернет-банке направляется и становится доступным для ознакомления Клиентом на следующий операционный день после проведения операции с использованием Электронного средства платежа по Счету Клиента в виде обновления текста сообщения со ссылкой на сформированную Банком выписку с указанием операций за предыдущий день. Уведомление Банка, направленное в Интернет-банке, считается полученным Клиентом с момента, когда оно стало доступным для ознакомления Клиента в Интернет-банке.

6.1.2. путем формирования и предоставления уведомления об операциях, совершенных с использованием Электронного средства платежа, за предыдущий календарный месяц в любом Подразделении Банка один раз в месяц в дату, указанную Клиентом в заявлении. В случае, если дата получения уведомления не указана в заявлении, уведомление предоставляется один раз в месяц на 5 (пятый) рабочий день месяца, следующего за отчетным. Уведомление Банка в виде выписки в бумажном виде считается полученным Клиентом с момента, когда оно сформировано и стало доступным для получения в Подразделении Банка.

6.1.3. путем формирования и предоставления уведомления об операциях, совершенных с использованием Электронного средства платежа, за предыдущий календарный месяц на адрес электронной почты, указанный в заявлении Клиента, один раз в месяц не позднее 5 (пятого) рабочего дня месяца, следующего за отчетным;

6.2. Выбор способа/нескольких способов направления Банком уведомлений осуществляется Клиентом на основании Комплексного заявления / Заявления о выборе способа информирования. В случае если Клиент не выбрал способ направления уведомлений, то Клиент получает уведомления в Подразделениях Банка в соответствии с п. 6.1.2. настоящих Общих условий и/или в Интернет-банке, в соответствии с п. 6.1.1. настоящих Общих условий.

6.3. Клиент может подключить дополнительный способ направления Банком уведомлений - путем формирования и предоставления уведомлений в рамках услуги SMS-сервис в соответствии с Руководством пользователя и настоящими Правилами. SMS-сервис будет являться дополнительным способом информирования в случае его подключения клиентом. Уведомление в рамках SMS-сервиса считается полученным Клиентом в дату его направления Клиенту Банком.

6.4. Клиент – держатель Карты Банка дополнительно информируется Банком об операциях с использованием карт Банка путем формирования и предоставления уведомлений в банкоматах Банка в виде выписки по счету, к которому выпущена карта, включающей информацию о последних 12 операциях с использованием карты, прошедших авторизацию в процессинговом центре Банка. Данные уведомления считаются полученными Клиентом-держателем карты Банка в дату запроса уведомления. Подтверждением запроса является ввод ПИН-кода.

6.5. Услуги, в рамках которых производится дополнительное информирование в соответствии с п. 6.3. и 6.4. Общих условий, оказываются за дополнительную плату в соответствии с Тарифами Банка.

6.6. В случае если Интернет-банк у Клиента не подключен / отключен / заблокирован, Банк информирует Клиента о совершенных операциях с использованием электронных средств платежа в порядке, предусмотренном п. 6.1.2. настоящих Правил.

6.7. Если Клиент уведомляется Банком о совершении операций несколькими способами (например, получением уведомлений в Подразделениях Банка и SMS-сообщением в рамках услуги SMS-сервис), то Клиент считается проинформированным с момента получения наиболее раннего уведомления от Банка.

6.8. В уведомлениях, направляемых в соответствии с п. 6.1. указываются:

- наименование или иные реквизиты Банка;
- счет и/или номер, код и/или иной идентификатор электронного средства платежа;
- вид операции;
- дата операции;
- сумма операции;
- сумма комиссионного вознаграждения (в случае его взимания);
- идентификатор устройства при его применении для осуществления операции с использованием электронного средства платежа;

7. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В ДОГОВОР КОМПЛЕКСНОГО БАНКОВСКОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ

7.1. Внесение изменений в Договор комплексного банковского обслуживания, в том числе утверждение Банком новой редакции Правил комплексного банковского обслуживания, Руководств пользователя и/или Тарифов (изменение размеров, условий и порядка уплаты комиссионного вознаграждения, установленных Тарифами, введение в действие новых Тарифов), осуществляется Банком в порядке, предусмотренном настоящим разделом Общих условий, с учетом особенностей, устанавливаемых Условиями предоставления конкретных услуг. Банк информирует Клиента об изменениях и дополнениях, вносимых в Правила комплексного банковского обслуживания/Тарифы, в том числе об утверждении Банком новой редакции Правил комплексного банковского обслуживания и/или Тарифов, путем размещения информации на Сайте Банка за 15 (Пятнадцать) календарных дней до вступления в силу новой редакции Правил / за 10 (Десять) календарных дней до момента введения в действие новых Руководств пользователя/Тарифов путем размещения их текста в Подразделениях Банка в местах, доступных для обозрения, а также на Сайте Банка.

7.2. При несогласии с изменениями Правил, Руководств пользователя и/или Тарифов Клиент имеет право расторгнуть Договор комплексного банковского обслуживания, отказаться от пользования отдельными банковскими услугами в одностороннем порядке путем представления соответствующего заявления в Банк, погашения имеющейся задолженности по Кредитам, предоставленным в рамках Договора комплексного банковского обслуживания, закрытия Счетов, обслуживаемых в рамках Договора комплексного банковского обслуживания, в течение 15 (Пятнадцати) календарных дней до даты вступления изменений в силу. Непредставление в Банк заявления, непогашение задолженности по Кредитам к моменту вступления в силу изменений является согласием Клиента с такими изменениями.

8. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

8.1. Стороны несут ответственность за неисполнение (ненадлежащее исполнение) своих обязательств по Договору комплексного банковского обслуживания в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8.2. Стороны освобождаются от ответственности за полное или частичное неисполнение своих обязательств по Договору комплексного банковского обслуживания, если неисполнение будет являться следствием обстоятельств непреодолимой силы, то есть чрезвычайных и непредотвратимых обстоятельств, возникших после вступления в силу Договора комплексного банковского обслуживания. Действие обстоятельств непреодолимой силы Стороны должны подтверждать документами компетентных органов. О наступлении обстоятельств непреодолимой силы Стороны обязуются извещать друг друга в срок не позднее 5 (Пяти) рабочих дней от наступления указанных событий.

8.3. К таким обстоятельствам будут относиться: военные действия, массовые беспорядки, стихийные бедствия, отключение электроэнергии, забастовки, и другие обстоятельства, делающие невозможным исполнение обязательств, предусмотренных Договором комплексного банковского обслуживания.

8.4. Сторона, подвергшаяся действию обстоятельств непреодолимой силы, несет ответственность за возможные отрицательные последствия в случае несвоевременного или неполного уведомления другой Стороны об обстоятельствах, указанных в настоящем разделе Общих условий.

8.5. Банк не несет ответственности за несвоевременное исполнение Распоряжений Клиента, если операции по корреспондентскому счету Банка не осуществляются или их исполнение задерживается в результате действий (бездействия) Банка России, его подразделений, банков-корреспондентов или иных третьих лиц, обеспечивающих совершение операций по корреспондентскому счету Банка.

8.6. Банк не несет ответственности за убыток, понесенный Клиентом вследствие исполнения поручения, в том числе Распоряжения, выданного неуполномоченным лицом, если с использованием предусмотренных законодательством Российской Федерации, нормативными документами Банка России и Правилами комплексного банковского обслуживания процедур Банк не мог установить факт выдачи поручения неуполномоченным Клиентом лицом.

8.7. Банк не несет ответственности за сбои и отказы в работе Каналов дистанционного обслуживания, SMS-сервиса и Банк-инфо, связанные с нарушениями в работе оборудования связи и/или сетей связи, а также с иными причинами, находящимися вне сферы контроля Банка, и возникшие в этой связи убытки.

8.8. Банк не несет ответственности за операции, совершенные с использованием Аутентификационных данных Клиента, до момента получения информации об их Компрометации, если иное не установлено законодательством и/или другими положениями Правил комплексного банковского обслуживания.

8.9. Клиент несет ответственность за правильность и своевременность налогообложения сумм, зачисляемых на Счет и расходующихся им, за исключением тех случаев, когда удержание налога возложено на Банк законодательством РФ.

8.10. Клиент несет ответственность за поддержание в актуальном состоянии данных Клиента, сообщенных им Банку в соответствии с п. 2.2.1. Общих условий, в том числе информации, используемой для связи с Клиентом (номер телефона, адрес электронной почты и пр.).

8.11. Клиент несет ответственность за своевременное получение и ознакомление с уведомлениями Банка об операциях, предоставляемых Клиенту в соответствии с разделом 6 Общих условий, и информирование Банка в случае несогласия с операциями.

8.12. Клиент несет все риски, связанные с тем, что направленная Банком Клиенту информация может стать доступной третьим лицам.

9. УРЕГУЛИРОВАНИЕ СПОРОВ

9.1. Все споры, возникающие между Клиентом и Банком в связи с исполнением Договора комплексного банковского обслуживания, подлежат решению путем переговоров, а в случае невозможности такого решения в суде в соответствии с законодательством Российской Федерации.

10. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

10.1. Банк является участником системы обязательного страхования вкладов (номер в реестре банков-участников системы страхования вкладов – 219). Страхование денежных средств, находящихся на Счетах вклада и Счетах осуществляется в соответствии с Федеральным законом «О страховании вкладов физических лиц в банках Российской Федерации». Информация о страховании (обеспечении возврата денежных средств) размещается на стендах в Подразделениях Банка и на Сайте Банка.

10.2. В случае безналичного перечисления Клиентом денежных средств в погашение задолженности по кредитным обязательствам Клиента перед Банком, иным обязательствам, возникшим в соответствии с Договором комплексного банковского обслуживания, из других кредитных организаций все финансовые риски, связанные с возможной задержкой в поступлении этих средств не по вине Банка, принимает на себя Клиент.

10.3. Изменение или расторжение Договора комплексного банковского обслуживания не освобождает Клиента и/или Банк от исполнения своих обязательств по Договору комплексного банковского обслуживания, возникших до момента такого изменения/расторжения.

10.4. В случае если какое-либо из положений Договора комплексного банковского обслуживания становится незаконным, недействительным, такое положение Договора комплексного банковского обслуживания не применяется во взаимоотношениях между Банком и Клиентом. Остальные положения Договора комплексного банковского обслуживания сохраняют силу и действительность.

УСЛОВИЯ ОТКРЫТИЯ, ОБСЛУЖИВАНИЯ И ЗАКРЫТИЯ СЧЕТОВ ФИЗИЧЕСКИХ ЛИЦ В ПАО «БАНК «САНКТ-ПЕТЕРБУРГ»

1. ОСНОВНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Настоящие Условия устанавливают порядок открытия, обслуживания и закрытия Счета, порядок приема и зачисления денежных средств на Счет, осуществления переводов денежных средств и регулируют отношения, возникающие в связи с этим между Клиентом и Банком.
- 1.2. Банк открывает Клиенту Счет, принимает и зачисляет на Счет денежные средства, выполняет Распоряжения Клиента о перечислении и выдаче денежных средств со Счета, осуществляет иные операции по Счету в соответствии с законодательством РФ, нормативными документами Банка России, Правилами комплексного банковского обслуживания и обычаями делового оборота.
- 1.3. Счет не должен использоваться Клиентом для расчетов, связанных с предпринимательской деятельностью и частной практикой.
- 1.4. В рамках Договора комплексного банковского обслуживания Клиенту может быть открыто несколько Счетов на основании Заявлений на открытие счета.
- 1.5. Счет открывается на неопределенный срок, если иное не установлено соглашением Сторон.
- 1.6. Счета, открытые по месту нахождения филиала, обслуживаются только по месту нахождения филиала.

2. ПОРЯДОК ОТКРЫТИЯ СЧЕТА

- 2.1. Банк открывает Клиенту Счет в валюте, указанной в Заявлении на открытие счета, не позднее Рабочего дня, следующего за днем поступления в Банк Заявления и предоставления Клиентом в Банк всех документов, предусмотренных законодательством РФ, установленных нормативными документами Банка России и внутренними документами Банка.
- 2.2. Заявление на открытие счета, составленное по форме Банка, может быть предоставлено Клиентом в Подразделение Банка или через Интернет-банк. В случае открытия Счета с использованием Интернет-банка место ведения Счета выбирается Клиентом в момент открытия Счета.
- 2.3. В случае направления Заявления на открытие счета с использованием Интернет-банка введение правильных Аутентификационных данных, необходимых в соответствии с Руководством пользователя, является аналогом собственноручной подписи Клиента и подтверждает волеизъявление Клиента на открытие Счета. По желанию Клиента в Подразделении Банка ему может быть предоставлено Уведомление об открытии счета, содержащее реквизиты открытого Счета, в бумажном виде.
- 2.4. Заявление на открытие счета, предоставляемое в Подразделение Банка, оформляется в одном экземпляре. Банк предоставляет Клиенту Уведомление об открытии счета, содержащее реквизиты открытого Счета, в бумажном виде.

3. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ОПЕРАЦИЙ ПО СЧЕТУ

- 3.1. Операции по Счету производятся на основании расчетных документов, составленных Банком во исполнение Распоряжений Клиента, при условии указания в Распоряжении всех необходимых для осуществления операции реквизитов, а также на основании распоряжений получателей средств.

Банк осуществляет переводы со Счета Клиента в пределах остатка средств, находящихся на Счете, достаточного для исполнения Распоряжения с учетом комиссионного вознаграждения Банка, за исключением случаев, предусмотренных Правилами комплексного банковского обслуживания.

В случае проставления отметки о согласии в Заявлении, в соответствии с которым открыт Счет, Клиент дает согласие Банку на списание Банком денежных средств со Счета, открытого в соответствии с Заявлением, а в случае недостаточности денежных средств на указанном Счете,

Клиент дает согласие на списание с иных счетов, открытых на его имя в Банке в рамках Договора комплексного банковского обслуживания, на основании банковских ордеров:

- сумм пеней, штрафов, процентов, комиссионных выплат в пользу Банка в размере, установленном Тарифами;
- сумм расходов, фактически понесенных Банком до момента отзыва Распоряжения в связи с его исполнением;

3.2. Распоряжения Клиента по Счету составляются Клиентом и принимаются Банком на бумажном носителе и/или в электронном виде.

3.3. Списание денежных средств со Счета без Распоряжения Клиента осуществляется в случаях, установленных законодательством РФ.

3.4. Банк исполняет Распоряжения Клиента после проведения следующих процедур приема к исполнению:

3.4.1. Удостоверение права распоряжения денежными средствами при приеме Распоряжения в электронном виде осуществляется путем проверки Аутентификационных данных, позволяющих однозначно определить, что Распоряжение составлено Клиентом.

При приеме Распоряжения на бумажном носителе Банком осуществляется проверка наличия и соответствия собственноручной подписи Клиента образцу подписи Клиента, заявленному в Комплексном заявлении или образцом подписи является подпись на Заявлении на открытие соответствующего счета.

3.4.2. Контроль целостности Распоряжений в электронном виде осуществляется Банком посредством проверки неизменности реквизитов Распоряжения.

Контроль целостности Распоряжений на бумажном носителе - посредством проверки отсутствия в Распоряжении внесенных изменений (исправлений).

3.4.3. Структурный контроль Распоряжений в электронном виде заключается в проверке Банком установленных реквизитов и максимального количества символов в реквизитах Распоряжения.

Структурный контроль Распоряжений на бумажном носителе - посредством проверки соответствия Распоряжения установленной форме.

3.4.4. Контроль значений реквизитов Распоряжений производится посредством проверки Банком значений реквизитов Распоряжений, их допустимости и соответствия.

3.4.5. Контроль достаточности денежных средств на Счете осуществляется Банком при приеме к исполнению каждого Распоряжения многократно или однократно, исходя из остатка денежных средств, находящихся на Счете на начало дня с учетом:

- сумм денежных средств (в том числе наличных денежных средств), списанных (выданных) со Счета Клиента и зачисленных на Счет Клиента до определения достаточности денежных средств на Счете;
- сумм денежных средств, подлежащих списанию со Счета на основании Распоряжений, принятых к исполнению и не исполненных до определения достаточности денежных средств на Счете;
- сумм денежных средств в размере, равном суммам денежных средств по операциям, совершенным с использованием Карт, прошедшим Авторизацию в процессинговом центре Банка, расчеты по которым между Банком и Клиентом не завершены до определения достаточности денежных средств на Счете.

При достаточности денежных средств на Счете Клиента Распоряжения подлежат исполнению в последовательности поступления Распоряжений в Банк, получения акцепта от Клиента, если законодательством не предусмотрено изменение указанной последовательности.

При недостаточности денежных средств на Счете Клиента Распоряжения, если иное не предусмотрено законодательством, не принимаются Банком к исполнению и возвращаются (аннулируются) не позднее рабочего дня, следующего за днем поступления распоряжения. Очередь не исполненных в срок распоряжений к Счетам Клиентов не ведется.

3.4.6. Контроль наличия согласия третьего лица в случае поступления Распоряжения, требующего в соответствии с Федеральным законом согласия третьего лица на распоряжение денежными средствами Клиента.

3.4.7. Контроль наличия в Банке документов, необходимых для проведения операции в соответствии с законодательством РФ, в том числе законодательством о валютном регулировании и валютном контроле, законодательством о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма, нормативными документами Банка России, внутренними документами Банка, в том числе для целей идентификации Клиента/Представителя клиента/Выгодоприобретателя/ бенефициарного владельца. В случае необходимости Банк запрашивает такие документы у Клиента.

3.5. При положительном результате процедур приема к исполнению и исполнения Распоряжения Банк информирует Клиента в следующем порядке:

3.5.1. в случае принятия к исполнению и исполнения Распоряжения по операции в валюте РФ на бумажном носителе Банк одновременно подтверждает прием к исполнению и исполнение Распоряжения путем проставления на экземпляре расчетного документа, возвращаемого Клиенту, штампа Банка, подписи уполномоченного лица и даты исполнения.

3.5.2. в случае принятия к исполнению Распоряжения по операциям в иностранной валюте на бумажном носителе Банк подтверждает прием к исполнению Распоряжения путем проставления на экземпляре Распоряжения, возвращаемого Клиенту, штампа Банка, подписи уполномоченного лица и даты приема к исполнению, и исполнение Распоряжения - путем предоставления Клиенту SWIFT-сообщения. Срок предоставления подтверждения об исполнении Распоряжения – не позднее первого рабочего дня, следующего за днем приема к исполнению Распоряжения по операциям в иностранной валюте на бумажном носителе.

3.5.3. в случае принятия к исполнению и исполнения Распоряжения в электронном виде, Банк одновременно подтверждает прием к исполнению и исполнение Распоряжения путем направления Клиенту в Интернет-банке извещения в виде Выписки по счету не позднее рабочего дня, следующего за днем исполнения Распоряжения.

3.6. При отрицательном результате процедур приема к исполнению Распоряжения Банк не принимает Распоряжение к исполнению и информирует Клиента не позднее рабочего дня, следующего за днем предоставления Распоряжения, в следующем порядке:

3.6.1. в случае непринятия к исполнению Распоряжения на бумажном носителе Банк возвращает его Клиенту с проставлением подписи уполномоченного лица, даты возврата и отметки о причине возврата

3.6.2. в случае непринятия к исполнению Распоряжения, сформированного с использованием Интернет-банка, Банк информирует Клиента об отказе в исполнении Распоряжения не позднее рабочего дня, следующего за днем предоставления Распоряжения, путем проставления в Интернет-банке отметки об отказе, причина отказа указывается в момент формирования Распоряжения.

3.6.3. в случае непринятия к исполнению Распоряжения, сформированного с использованием Банкомата Банка / Платежного киоска Банка, Банк информирует Клиента об отказе в исполнении Распоряжения путем предоставления информации об отказе с указанием причины отказа на экране Банкомата / Платежного киоска Банка.

3.7. Банк осуществляет списание денежных средств со Счета Клиента при поступлении в Банк расчетных документов получателей средств в случаях, установленных положениями договора между Клиентом и его контрагентом (не Банком), только при наличии соответствующего соглашения между Банком и Клиентом об исполнении инкассовых поручений и/или при наличии соответствующего соглашения между Банком и Клиентом об исполнении платежных требований с заранее данным акцептом либо заявления Клиента.

3.8. К Счету Клиента могут быть предъявлены платежные требования, предусматривающие получение Банком акцепта Клиента после поступления в Банк платежного требования получателя средств.

3.9. О поступлении в Банк платежного требования получателя средств к Счету, предусматривающего получение акцепта Клиента, Банк уведомляет Клиента не позднее рабочего дня, следующего за днем поступления платежного требования к Счету, посредством передачи информации через Интернет-банк или на адрес электронной почты Клиента, или по телефону, указанному в Заявлении на открытие счета/Комплексном заявлении.

3.10. Клиент обязан обратиться в Подразделение Банка по месту ведения Счета для целей получения платежного требования получателя средств и оформления заявления об акцепте/отказе от акцепта в свободной форме не позднее 5 (Пяти) рабочих дней со дня поступления платежного требования получателя средств к Счету. Частичный акцепт Клиентом платежного требования не допускается.

3.11. После поступления в Банк заявления Клиента об акцепте Банк выполняет процедуры приема к исполнению Распоряжений, установленные п. 3.4. - 3.6. Условий. При получении акцепта Банк также однократно проводит контроль достаточности денежных средств на Счете.

3.12. При получении отказа от акцепта Клиента или при неполучении акцепта Клиента в указанный срок, при недостаточности денежных средств на Счете Клиента для исполнения платежного требования, акцептованного Клиентом, платежное требование получателя средств подлежит возврату получателю средств с указанием причины возврата, даты возврата проставлением штампа Банка и подписи уполномоченного лица.

3.13. В случае списания денежных средств со Счета Клиента в валюте, отличной от валюты Счета, конвертация денежных средств осуществляется по курсу Банка на дату списания за исключением случаев, установленных Правилами комплексного банковского обслуживания.

3.14. Банк зачисляет на Счет поступающие в пользу Клиента денежные средства не позднее первого операционного дня, следующего за днем поступления денежных средств в Банк, при условии получения Банком надлежащим образом оформленных распоряжений плательщиков. При этом реквизиты Клиента считаются заполненными корректно при совпадении: номера счета получателя, ИНН получателя или наименования получателя с данными Клиента, зарегистрированными в Банке.

3.15. В случае если реквизиты Клиента, указанные в п. 3.14. Условий, в переводе указаны некорректно, поступившие денежные средства не зачисляются Банком на Счет. Банк принимает меры к зачислению сумм по назначению путем направления не позднее операционного дня, следующего за днем поступления средств на корреспондентский счет Банка, уточняющего запроса в банк отправителя перевода. Если в течение 5 (пяти) рабочих дней (для сумм в иностранной валюте – до 30 (тридцати) рабочих дней) со дня поступления денежных средств на корреспондентский счет Банка не будет получен документ, однозначно позволяющий определить получателя средств, Банк возвращает поступившие денежные средства в банк отправителя перевода.

3.16.

4. ПОРЯДОК НАЧИСЛЕНИЯ И ВЫПЛАТЫ ПРОЦЕНТОВ

4.1. Банк начисляет проценты на остаток средств на Счете со дня, следующего за днем зачисления денежных средств на Счет, по день их возврата Клиенту либо списания со Счета по иным основаниям включительно, исходя из размера годовой процентной ставки, если такая ставка установлена в Тарифах. В случае, если в Тарифах установлена процентная ставка, то проценты начисляются из расчета фактического количества дней в году, на ежедневный остаток средств на Счете.

4.2. В случае, если в Тарифах установлена процентная ставка, то проценты начисляются ежемесячно и выплачиваются в конце календарного месяца путем зачисления на Счет.

5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

5.1. **Банк обязуется:**

5.1.1. Обеспечить своевременное, не позднее следующего Рабочего дня после поступления в Банк надлежащим образом оформленного расчетного документа, зачисление средств на Счет Клиента.

5.1.2. Производить списание средств со Счета Клиента не позднее следующего Рабочего дня после поступления в Банк надлежащим образом оформленного Распоряжения Клиента.

5.1.3. Осуществлять периодический перевод денежных средств со Счета на основании соответствующего Распоряжения Клиента при достаточности денежных средств на Счете в дату, указанную в Распоряжении, и (или) в период при наступлении определенных Распоряжением условий.

5.1.4. Принимать от Клиента и зачислять на Счет наличные денежные средства в день их внесения в кассу Банка.

5.1.5. Выдавать (с учетом имеющихся кассовых ресурсов) наличные денежные средства при условии соблюдения Клиентом п. 2.2.4. Общих условий.

5.1.6. Предоставлять Клиенту выписку по Счетам в Интернет-банке, содержащую информацию об операциях по Счетам, совершенных за предыдущий день.

5.2. Клиент обязуется

5.2.1. Соблюдать порядок проведения операций по Счету, порядок оформления Распоряжений в соответствии с требованиями Банка.

5.2.2. Контролировать правильность реквизитов получателя перевода, соответствие назначения перевода законодательству Российской Федерации в Распоряжении.

5.2.3. По запросу Банка предоставлять в Банк документы и информацию, необходимые для осуществления Банком контроля за проведением операций по Счету.

5.2.4. В случае отзыва Клиентом Распоряжения в соответствии п.п. 5.4.3. настоящих Условий оплачивать фактически понесенные Банком расходы к моменту отзыва Распоряжения.

5.3. Банк имеет право

5.3.1. Самостоятельно определять способ исполнения Распоряжений Клиента, в том числе осуществлять переводы по корреспондентской сети Банка.

5.3.2. В одностороннем порядке изменить номер Счета в случаях и в порядке, предусмотренных законодательством Российской Федерации, нормативными документами Банка России.

5.3.3. Без распоряжения Клиента производить списание денежных средств со Счета в случаях, установленных действующим законодательством РФ.

5.3.4. Отказать в предоставлении услуги в случае недостаточности на Счете суммы денежных средств, необходимой для оплаты комиссионного вознаграждения Банка за оказание такой услуги.

5.3.5. Осуществлять списания денежных средств со счетов, открытых в Банке, в порядке, предусмотренном для расчетов по инкассо, на основании банковского ордера, в т.ч. частично: сумм налогов, которые Банк обязан удерживать в соответствии с действующим законодательством РФ; ошибочно зачисленных сумм. Под ошибочным зачислением признается операция по зачислению денежных средств на Счет, не соответствующая распоряжению плательщика и/или расчетным (платежным) документам; сумм денежных средств, подлежащих возврату на основании запроса Отделения Пенсионного фонда РФ по Санкт-Петербургу и Ленинградской области (далее – Пенсионный фонд) и/или Санкт-Петербургского государственного казенного учреждения «Городской информационно - расчетный центр» (далее – СПб ГКУ «ГИРЦ») как ошибочно или излишне перечисленных Пенсионным фондом и/или СПб ГКУ «ГИРЦ» соответственно в размере ошибочно или излишне перечисленной суммы, в том числе, частично, независимо от источника поступления денежных средств на Счет (Банк не проверяет обоснованность запросов Пенсионного фонда и/или СПб ГКУ «ГИРЦ» о возврате денежных средств).

5.4. Клиент имеет право:

5.4.1. Распоряжаться денежными средствами, находящимися на Счете, по своему усмотрению. Ограничение права распоряжения денежными средствами на Счете возможно в случаях, установленных законодательством РФ.

5.4.2. Давать Банку Распоряжение на периодический перевод денежных средств со Счета по форме, установленной Банком.

5.4.3. Предоставлять в Банк заявления об отзыве Распоряжений до наступления Безотзывности перевода путем подачи в Банк письменного заявления с указанием реквизитов перевода: дата, сумма Распоряжения, реквизиты плательщика, получателя средств, банка плательщика, банка получателя средств, иные реквизиты, если они установлены в Распоряжении. При осуществлении перевода с использованием Интернет-банка Клиент вправе отозвать Распоряжение, направив заявление в электронном виде через Интернет-банк в порядке, предусмотренном Руководством пользователя.

5.4.4. Предоставить право на распоряжение денежными средствами на Счете другому физическому лицу на основании доверенности, оформленной в соответствии с требованиями законодательства РФ, нормативных документов Банка России и внутренних документов Банка.

6. ПОРЯДОК ЗАКРЫТИЯ СЧЕТА

6.1. Счет может быть закрыт по инициативе Клиента в любое время на основании письменного заявления Клиента, предоставленного в Подразделение Банка.

6.2. В случае если Клиент закрывает Счет, к которому была выпущена Карта, закрытие Счета и возврат Клиенту остатка денежных средств на Счете путем выдачи наличных или перечисления на другой счет по указанию Клиента производится не ранее 45 (Сорока пяти) дней после получения соответствующего заявления Клиента и возврата в Банк Карты. При возникновении в течение этого срока требований к Счету, как по основной, так и по дополнительной Картам (если операции по Картам совершены ранее даты их возврата в Банк), Банк имеет право списывать средства со Счета Карты. В случае возникновения требований к Счету Клиента после закрытия Счета данные требования будут предъявляться Банком в претензионном либо судебном порядке.

6.3. По требованию Банка Счет может быть закрыт на основании решения суда в случаях, предусмотренных законодательством РФ.

6.4. В случае если в течение 2 (Двух) лет остаток денежных средств на Счете равен нулю и при отсутствии операций по Счету, Банк вправе отказаться от оказания услуг по Счету согласно ст. 859 ГК РФ. Счет будет закрыт по истечении двух месяцев со дня направления Банком письменного предупреждения Клиенту с использованием контактных данных, имеющихся у Банка для связи с Клиентом, либо путем направления Клиенту соответствующего уведомления в Интернет-банке, если на Счет Клиента в течение этого срока не поступили денежные средства.

6.5. Банк вправе закрыть Счет в случаях, установленных законом, с обязательным письменным уведомлением об этом Клиента. Счет закрывается по истечении 60 (шестидесяти) дней со дня направления Банком Клиенту уведомления о закрытии Счета.

Со дня направления Банком Клиенту уведомления о закрытии Счета до дня, когда Счет считается закрытым, Банк не вправе осуществлять операции по Счету клиента, за исключением операций по начислению процентов в соответствии с настоящими Условиями, по перечислению обязательных платежей в бюджет, а также выдачи Клиенту либо по его указанию перечислению на другой счет денежных средств со счета Клиента не позднее семи дней после получения соответствующего письменного заявления Клиента.

В случае неявки Клиента за получением остатка денежных средств на счете в течение 60 (шестидесяти) дней со дня направления Банком Клиенту уведомления о закрытии Счета либо неполучения Банком в течение указанного срока указания Клиента о переводе суммы остатка денежных средств на другой счет Банк обязан зачислить денежные средства на специальный счет в Банке России, порядок открытия и ведения которого, а также порядок зачисления и возврата денежных средств с которого устанавливается Банком России. С момента закрытия Счета Клиента отменяются все поручения Клиента к Счету, Банк прекращает принимать к исполнению Распоряжения Клиента, прекращает зачислять на Счет поступающие денежные суммы и возвращает их в адрес отправителя не позднее рабочего дня следующего за днем поступления средств.

УСЛОВИЯ ВЫПУСКА И ОБСЛУЖИВАНИЯ МЕЖДУНАРОДНЫХ БАНКОВСКИХ КАРТ В ПАО «БАНК «САНКТ-ПЕТЕРБУРГ»

1. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

Авторизация – направленное Банком (от имени Банка) по дистанционным каналам связи одобрение запроса на совершение с использованием Карты и/или ее реквизитов операции, порождающее обязательство Банка по предоставлению денежных средств кредитной организации получателя средств. Авторизация может осуществляться непосредственно Банком (процессинговым центром Банка) либо в отдельных случаях – МПС от имени Банка.

Блокировка Карты - прекращение возможности проведения операций по Карте с Авторизацией в процессинговом центре Банка.

Документ по операциям с использованием Карт (Слип, Чек) – документ, составленный на бумажном носителе и/или в электронной форме, являющийся основанием для осуществления расчетов по операциям, совершенным с использованием Карты и/или ее реквизитов и/или служащий подтверждением их совершения.

Дополнительная карта – Карта, выпущенная Банком на имя физического лица – Держателя карты. Дополнительная карта выпускается Банком при наличии соответствующей услуги в Тарифах Банка.

Доступный остаток - сумма денежных средств, доступная Клиенту для совершения операций по Счету за вычетом сумм операций, совершенных с использованием Карты и/или ее реквизитов и прошедших Авторизацию в процессинговом центре Банка, расчеты по которым еще не завершены Банком (заблокированных сумм).

Зарплатная карта – Карта, выданная Клиенту в рамках услуги Банка по перечислению заработной платы, студенческих пособий, прочих регулярных выплат на счета сотрудников организации, заключившей с Банком соответствующий договор.

Карта с индивидуальным дизайном – Карта, на которой Банком может быть размещено любое изображение по выбору Клиента, отвечающее Требованиям к изображению на Карте с индивидуальным дизайном, размещенным на Сайте Банка.

Карта VISA Virtual - Карта, выпускаемая без физического носителя с использованием Интернет-банка, предназначенная для проведения операций в сети Интернет.

Основная карта – Карта, выпущенная Банком на имя Клиента.

NFC карта - карта платежной системы MasterCard Worldwide, физическим носителем которой является телефон.

Перевыпуск Карты – выпуск Карты такого же типа по окончании срока действия ранее выпущенной Карты или в связи с утерей / кражей Карты на основании Заявления Клиента. При автоматическом перевыпуске Карты Банк имеет право выпустить Карту более высокого уровня по согласованию с Клиентом. При перевыпуске Карты дополнительные услуги (SMS-сервис, расходные лимиты), предусмотренные Заявлением на выпуск Карты и/или Заявлением на дополнительные услуги по Карте, оформленные по перевыпускаемой Карте могут быть доступны при использовании новой Карты.

Платежная система (МПС) – международная платежная система VISA International или MasterCard Worldwide, иные платежные системы, соответствующие требованиям законодательства РФ. Правила и тарифы Платежной системы являются обязательными для исполнения всеми участниками.

Расчетная валюта МПС – валюта, в которой осуществляются расчеты в рамках МПС по операциям Клиента, проведенным с использованием Карты, в случае трансграничных переводов.

Расчетной валютой MasterCard Worldwide и VISA International является евро и доллар США.

Реквизиты Карты – указанные на Карте номер, срок действия Карты, имя и фамилия Клиента.

Расходный лимит — предельная сумма денежных средств и/или предельное количество операций по Счету, которые могут быть совершены с использованием Карты в течение определенного периода времени. Тарифами установлен ежедневный лимит расходования средств на выдачу наличных в Банкомате, действующий при выпуске Карты. Клиент вправе изменить установленный Банком лимит, а также при наличии технической возможности, в том числе с учетом требований МПС, установить иные виды лимитов по Карте в порядке, установленном в п. 7.1.6. настоящих Условий.

Торгово-сервисное предприятие - юридическое лицо или физическое лицо – индивидуальный предприниматель, уполномоченное принимать документы, составленные с использованием Карты, в качестве оплаты за предоставляемые товары (работы, услуги).

Трансграничный перевод денежных средств - перевод денежных средств, при осуществлении которого плательщик либо получатель средств находится за пределами Российской Федерации, и (или) перевод денежных средств, при осуществлении которого плательщика или получателя средств обслуживает иностранный центральный (национальный) банк или иностранный банк.

2. ОСНОВНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

2.1. Настоящие Условия устанавливают порядок выпуска и обслуживания Карт и регулируют отношения, возникающие в связи с этим между Клиентом и Банком.

2.2. Карты могут быть выпущены к Счетам, открытым в валюте Российской Федерации, в долларах США или евро.

2.3. Информация о типах Карт, выпускаемых Банком, услугах, которые могут предоставляться по Картам, размещена на Сайте Банка.⁹

2.4. К каждому Счету Клиента может быть выпущено неограниченное количество Основных и Дополнительных Карт.

2.5. Карта является собственностью Банка и выдается Клиенту во временное пользование. Банк имеет право отказать Клиенту в выпуске/перевыпуске Карты или ее замене, а в случаях, предусмотренных настоящими Условиями, заблокировать или прекратить действие Карты.

2.6. Настоящими Условиями не регулируется выпуск и обслуживание Карт типа «Детская» («Дошкольная»), Карт, предоставляемых на ребенка в возрасте от 7 до 18 лет в целях получения денежных средств в качестве мер социальной поддержки, предусмотренных п.п.4,5,7 п. 1 ст. 18 закона Санкт-Петербурга «Социальный кодекс Санкт-Петербурга» №728-132 от 22.11.2011.

3. ВЫПУСК КАРТ

3.1. Основная карта/Дополнительная карта может быть выпущена к Счету Клиента на основании Заявления на выпуск карты.

3.2. Заявление на выпуск Карты по форме Банка может быть предоставлено Клиентом в Подразделение Банка в одном экземпляре или оформлено и направлено в Банк посредством Интернет-банка или через Контактный центр Банка в соответствии с Руководством пользователя. Для заказа NFC карты Клиентом используется мобильное приложение «Кошелек» в соответствии с Руководством пользователя по работе с картами международных платежных систем Visa International и MasterCard Worldwide.

3.3. Процедура выпуска Карты определяется Банком. При принятии решения о выпуске Карты Банк выдает Карту Клиенту и обеспечивает возможность проведения расчетов по операциям, совершенным с использованием Карты.

3.4. Карта является действительной до последнего дня месяца года, указанного на ее лицевой стороне.

3.5. По окончании срока действия Карты Карта выпускается на новый срок (за исключением случаев, когда Банк прекратил эмиссию Карт данного типа, либо по иным причинам в

⁹ Информация о типах Карт, выпускаемых Банком в филиале «Европейский» ПАО «Банк «Санкт-Петербург», услугах, которые могут предоставляться по Картам, выпущенным в филиале «Европейский» ПАО «Банк «Санкт-Петербург», размещена на Сайте филиала «Европейский» ПАО «Банк «Санкт-Петербург» www.icbe.ru.

соответствии с настоящими Условиями/Руководством пользователя), либо при поступлении в Банк от Клиента нового Заявления на выпуск карты.

При перевыпуске Карты при наличии отметки о перевыпуске Карты в Заявлении на выпуск карты Банк имеет право выпустить Карту более высокого уровня по согласованию с Клиентом. Досрочный перевыпуск Карты осуществляется в случаях компрометации, порчи, изменения имени и/или фамилии Клиента/Держателя дополнительной карты на основании Заявления на выпуск карты.

3.6. Дополнительная карта может быть выпущена для ее использования Держателем карты, достигшим 14-летнего возраста.

3.7. В соответствии с законодательством Российской Федерации на имя Держателя карты в возрасте от 14 до 18 лет может быть оформлена Дополнительная карта к счету его законного представителя (родителя, усыновителя, попечителя) или к счету иного лица при наличии письменного согласия законного представителя указанного физического лица. Согласие законного представителя физического лица в возрасте от 14 до 18 лет должно быть удостоверено нотариально. Дополнительную карту на имя Держателя в возрасте от 14 до 18 лет вправе получить

- держатель дополнительной карты самостоятельно
- законный представитель Держателя дополнительной карты с согласия Держателя дополнительной карты (на основании доверенности от Держателя дополнительной карты)
- иное лицо на основании доверенности от Держателя дополнительной карты

3.8. Банк идентифицирует Держателя карты при выпуске Дополнительной карты на основании сведений и документов Держателя карты, предоставленных Держателем карты в Заявлении на выпуск карты.

3.9. Карта и ПИН-код в специальном конверте передаются лично Клиенту (Держателю Дополнительной карты) под подпись в Заявлении на выпуск карты или в расписке о получении Карты (по форме Банка) и проводится идентификация при обращении Держателя Дополнительной карты в Банк для ее получения.

3.10. В случае проставления отметки о согласии с порядком осуществления переводов в Заявлении, в соответствии с которым выпущена Карта, Клиент дает согласие Банку на списание Банком денежных средств со Счета, к которому выпущена Карта, а в случае недостаточности денежных средств на указанном Счете, Клиент дает согласие на списание с иных счетов, открытых на имя Клиента в Банке в рамках Договора комплексного банковского обслуживания, на основании банковских ордеров, в том числе частично:

- сумм пеней, штрафов, процентов, комиссионных выплат в пользу Банка в размере, установленном Тарифами;
- платы за услуги Платежной системы, оказанные Клиенту сверх Тарифов Банка, в соответствии с Правилами Платежной системы;
- сумм Технического овердрафта и сумм процентов, начисленных Банком на сумму Технического овердрафта;
- расходов, понесенных Банком при осуществлении расчетов по операциям с использованием Карты.

4. ОСОБЕННОСТИ ВЫПУСКА КАРТ С ИНДИВИДУАЛЬНЫМ ДИЗАЙНОМ.

4.1. Дизайн лицевой стороны Карты с индивидуальным дизайном Клиент может разработать самостоятельно, выбрав изображение из галереи на Сайте Банка либо предоставить собственное изображение. На обратной стороне может быть размещена только личная фотография держателя Карты или логотип Банка.

4.2. Для заказа Карты с индивидуальным дизайном Клиенту необходимо заполнить на Сайте Банка специальную форму заказа.

4.3. Требования Банка и МПС к изображению на Карте с индивидуальным дизайном указаны на Сайте Банка и в Руководстве пользователя.

4.4. В случае если содержание изображений не будет противоречить требованиям Банка и МПС к изображению на Карте с индивидуальным дизайном (если от Банка не поступила информация об отказе), через 3 (Три) дня, но не позднее 30 (Тридцати) календарных дней со дня заказа дизайна, Клиенту необходимо обратиться для заказа Карты:

- в Подразделение по месту ведения Счета, в случае наличия Счета;
- в любое Подразделение Банка при отсутствии Счета;

Заказ Карты с индивидуальным дизайном возможен также через Интернет-банк при условии наличия Счета.

5. СОВЕРШЕНИЕ ОПЕРАЦИЙ С ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ КАРТЫ

5.1. Карта может быть использована Клиентом, как на территории Российской Федерации, так и за ее пределами для совершения следующих операций:

- оплата товаров (работ, услуг, результатов интеллектуальной деятельности) в торгово-сервисных предприятиях, принимающих в оплату Карты соответствующей МПС;
- получение наличных денежных средств в Банкоматах и пунктах выдачи наличных денежных средств Банка и других банков;
- оплата услуг в Банкоматах, Платежных киосках Банка, других банков;
- иных операций, перечень которых устанавливается Банком, и информация о которых размещается на Сайте Банка.

5.2. Клиенту запрещается использовать Карту для оплаты каких-либо покупок, запрещенных к оплате картами Платежной системы, в том числе детской порнографической продукции.

5.3. Банк информирует Клиента об условиях использования Карты, в том числе о любых ограничениях способов и мест использования, случаях повышенного риска использования Карт путем размещения информации на Сайте Банка, в Подразделениях Банка, в Руководстве пользователя.

5.4. Переводы с помощью Карты производятся согласно условиям и процедурам, которые действуют в торгово-сервисных предприятиях, принимающих Карты к оплате.

5.5. Операция с использованием Карты и/или ее реквизитов может осуществляться как с Авторизацией, так и без Авторизации. В случае проведения операции без Авторизации в Документе по операциям с использованием карт не будет указан код Авторизации.

5.6. По совершенным с использованием Карты операциям оплаты товаров (работ, услуг, результатов интеллектуальной деятельности) в торгово-сервисных предприятиях; получения наличных денежных средств в Банкоматах и пунктах выдачи наличных денежных средств других банков; оплаты услуг в Банкоматах, Платежных киосках расчеты с банком получателя средств через Платежные системы осуществляются за счет Банка.

Документы, являющиеся основанием для составления расчетных документов по операции и списанию денежных средств со Счета Клиента, поступают в Банк в срок до 33 (Тридцати трех) календарных дней со дня совершения операции с использованием Карты в, срок до 90 (Девяносто) календарных дней со дня совершения операции с использованием реквизитов Карты. После поступления в Банк таких документов Банк составляет расчетные документы и производит списание денежных средств со Счета Клиента на основании заранее данного акцепта Клиента на списание в Заявлении на выпуск карты.

5.7. Информация об операциях, совершенных с использованием Карты, авторизованных непосредственно Банком, становится известна Банку в момент проведения Авторизации.

Информация об операциях, совершенных без Авторизации, либо об операциях, авторизованных МПС от имени Банка, становится известна Банку только в момент поступления в Банк документов, являющихся основанием для составления расчетных документов по операциям и списания денежных средств со Счета Клиента.

5.8. Списание / зачисление денежных средств по операциям, совершенным с использованием Карты и/или ее реквизитов, осуществляется в валюте Счета, к которому открыта Карта, независимо от валюты совершения операции. При этом:

- в случае совершения трансграничного перевода денежных средств в валюте, отличной от Расчетной валюты МПС, сумма операции конвертируется МПС в Расчетную валюту МПС по курсу МПС, расчеты между банком получателя средств и Банком осуществляются в Расчетной валюте МПС. При этом Банк не может влиять на размеры и сроки установления курса МПС;
- в случае несовпадения расчетной валюты МПС с валютой Счета, к которому открыта Карта, Банк конвертирует поступившую из МПС сумму операции в валюту Счета по курсу покупки (при списании денежных средств) или продажи (при зачислении денежных средств) безналичной иностранной валюты Банка на дату обработки операции.

В связи с возможным изменением курсов обмена валюты сумма денежных средств по операции на момент Авторизации может отличаться от суммы денежных средств, списанных Банком со Счета Клиента после поступления в Банк документов, являющихся основанием для составления расчетных документов по операции и списания денежных средств со Счета Клиента, т.к. основанием для списания является расчетная информация, поступившая в Банк из МПС.

Информация о курсах обмена валют, установленных Банком, для операций с использованием Карт, предоставляется в кассах Подразделений Банка.

5.9. Условия использования приложений Карт таких как: Приложение Visa PayWave, Приложение Mastercard PayPass, Приложение Подорожник и услуг по Картам указаны в Руководстве пользователя.

5.10. В случае возникновения Технического овердрафта по Счету, к которому выпущена Карта, (п.п. 7.2.3. настоящих Условий) Банк начисляет проценты на сумму Технического овердрафта в размере, указанном в Тарифах, в период от даты возникновения Технического овердрафта до даты фактического погашения Технического овердрафта включительно.

6. КОМПРОМЕТАЦИЯ КАРТЫ

6.1. При обнаружении утери, кражи Карты и/или возникновения подозрений, что Карта или ее реквизиты, а также ПИН-код, могли быть утрачены, похищены или несанкционированно использованы, в случае утери телефона, который является физическим носителем NFC карты, а также в случае изъятия Карты в торгово-сервисном предприятии Клиент/Держатель Дополнительной карты должен незамедлительно осуществить Блокировку Карты путем выполнения определенной последовательности действий согласно Руководству пользователя.

6.2. Устное заявление, поступившее в Банк через Контактный центр, в течение 5 (Пяти) календарных дней должно быть подтверждено подачей в Банк письменного заявления в Подразделение Банка, через Интернет-банк в соответствии с Руководством пользователя. Устное заявление Клиента считается полученным Банком в дату обращения Клиента в Контактный центр.

6.3. Для исключения возможности проведения по Карте операций без Авторизации, операций с Авторизацией МПС от имени Банка Клиент может поставить Карту в международный стоп-лист. Для этого необходимо подать отдельное письменное заявление в Подразделение Банка и оплатить дополнительные расходы Банка по проведению данной операции в соответствии с тарифами, установленными МПС. Информация о тарифах за постановку Карт в международный стоп-лист размещается на Сайте Банка.

6.4. За исключением случаев, предусмотренных законодательством о национальной платежной системе, Клиент несет все риски, связанные с операциями с использованием Карты и/или ее реквизитов, прошедшими Авторизацию в Банке, осуществленными до момента Блокировки Карты, а также связанные с операциями, совершенными с использованием Карты без Авторизации либо с Авторизацией в МПС, в течение 14 (Четырнадцати) календарных дней после даты получения Банком заявления, указанного в п. 6.2. настоящих Условий.

6.5. Использование скомпрометированной Карты в дальнейшем категорически запрещается. Если Карта, ранее объявленная Клиентом скомпрометированной, будет найдена, Клиент обязан вернуть ее в Банк.

7. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

7.1. Клиент имеет право:

7.1.1. Предоставить право на распоряжение денежными средствами на Счете физическому лицу путем выпуска на его имя согласно настоящим Условиям Дополнительной карты при предоставлении необходимой информации в соответствии с Условиями. Порядок выпуска Дополнительных карт и совершения операций по ним идентичен порядку, установленному для Карты.

7.1.2. В случаях, предусмотренных настоящими Условиями, заказать новую Карту взамен Карты с истекшим сроком действия/ скомпрометированной Карты при предоставлении необходимой информации в соответствии с настоящими Условиями.

7.1.3. Заказать Карту с индивидуальным дизайном путем предоставления в Банк на электронном носителе изображения, соответствующего Требованиям к изображению на карте с индивидуальным дизайном, или выбора изображения из предложенных Банком на Сайте Банка.

7.1.4. Прекратить действие Карты/Дополнительной карты путем подачи в Банк соответствующего заявления. При этом необходимо сдать в Банк Карты, действие которых прекращается.

7.1.5. Давать Банку поручения на подключение/отключение дополнительных услуг по Карте, в том числе через Каналы дистанционного обслуживания, с оплатой в соответствии с Тарифами.

7.1.6. Устанавливать/изменять/удалять Расходные лимиты в рублях (эквивалент в иностранной валюте), в том числе установленные Банком, как по Основным, так и по Дополнительным картам в любое время путем подачи соответствующего заявления на бумажном носителе по форме Банка в любое Подразделение Банка или использованием Каналов дистанционного обслуживания в порядке, предусмотренном Руководством пользователя.

7.2. Клиент обязуется:

7.2.1. Осуществлять операции с использованием Карты и/или ее реквизитов только в пределах Доступного остатка.

7.2.2. В случае предстоящих расходов контролировать состояние своего Счета и, при необходимости, своевременно размещать на Счете соответствующие суммы.

7.2.3. В случае возникновения Технического овердрафта возместить Банку сумму Технического овердрафта и уплатить проценты, начисляемые в соответствии с Тарифами.

Технический овердрафт возможен в следующих случаях:

- при проведении операций с использованием Карты без Авторизации;
- при проведении операций с использованием Карты, в случае, когда Авторизация операции осуществляется МПС от имени Банка;
- при проведении операции с использованием Карты с Авторизацией в валюте, отличной от Расчетной валюты МПС, в случае трансграничных переводов, если на дату списания денежных средств по такой операции сумма денежных средств, подлежащих списанию, окажется больше суммы денежных средств, на которую была получена Авторизация, в результате изменения курсов обмена валюты МПС/Банка.

7.2.4. Возмещать расходы Банка, понесенные при осуществлении расчетов по операциям, совершенным Клиентом с использованием Карты.

7.2.5. Хранить ПИН-код в тайне, отдельно от Карты и ни при каких обстоятельствах не передавать Карту (ее реквизиты) и/или ПИН-код третьим лицам.

7.2.6. При использовании Карты для оплаты товаров (работ, услуг, результатов интеллектуальной деятельности) подписывать чек (слип), предварительно проверив, что в данном документе правильно указаны номер Карты, сумма и дата операции. Подписывая документ, Клиент признает правильность указанной в нем информации, в том числе суммы.

7.2.7. Не совершать операций с использованием Карты и/или ее реквизитов, и не допускать совершение Держателем карты, на чье имя выпущена Дополнительная карта операций, связанных с нарушением законодательства Российской Федерации.

7.2.8. В случае заказа Карты с индивидуальным дизайном указать в Заявлении на выпуск карты номер заказа индивидуального дизайна, полученный при оформлении индивидуального дизайна на Сайте Банка.

7.2.9. В случае выдачи Дополнительной карты ознакомить Держателя карты с Правилами комплексного банковского обслуживания.

7.2.10. Не позднее даты заказа Карты оплатить комиссию за срочное рассмотрение Заявления на выпуск карты (при наличии соответствующей отметки Клиента в Заявлении на выпуск карты) в соответствии с Тарифами.

7.2.11. Обеспечить в срок, не превышающий 3 (Три) рабочих дней, возврат Карты в Банк в случае:

- требования Банка о возврате Карты в соответствии с п.п. 7.3.4. настоящих Условий;
- в случае закрытия Счета, к которому выпущена Карта;
- после прекращения действия Карты/ после компрометации Карты.

7.3. Банк имеет право:

7.3.1. Отказать Клиенту в выпуске, перевыпуске или разблокировании Карты по своему усмотрению и без указания причин.

7.3.2. Отказать в выпуске Карты с индивидуальным дизайном в случае, если предоставленное в Банк изображение для размещения на Карте с индивидуальным дизайном не соответствует требованиям к изображению на Карте с индивидуальным дизайном. При этом Клиенту может быть выпущена Карта на установленных в Банке условиях.

7.3.3. Без предварительного уведомления прекратить действие Карты в случаях осуществления Клиентом операций по Счету, которые могут быть определены как сомнительные операции в соответствии с законодательством РФ и нормативными документами ЦБ РФ либо в иных случаях в соответствии с законодательством Российской Федерации о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма.

7.3.4. Банк вправе устанавливать лимиты принимаемых к исполнению с использованием Карт переводов по максимальной сумме перевода и/или по максимальной общей сумме переводов за заданный Банком период. Информация об установленных Банком лимитах указана в Тарифах и/или на Сайте. Без предварительного уведомления блокировать Карту, поставить Карту в международный стоп-лист, потребовать возврата Карты (в том числе, Карта может быть изъята по требованию Банка у Клиента в момент проведения операции с использованием Карты в торгово-сервисном предприятии, в кредитной организации и т.д.):

- в случае нарушения Клиентом/Держателями Дополнительных карт Правил комплексного банковского обслуживания, Тарифов;
- в случае образования задолженности по совершенным Клиентом операциям без использования Карты;
- иные действия Клиента/Держателей Дополнительных Карт, связанные с использованием Карты/дополнительных Карт и/или ее/их реквизитов и влекущие за собой ущерб Банку;
- в случае получения информации или наличия подозрений о компрометации Карты.

Расходы за блокировку Карты или постановку Карты в международный стоп-лист в этом случае должны быть оплачены Клиентом.

7.3.5. Без предварительного уведомления прекратить действие Карты в случае неоплаты Клиентом комиссии за обслуживание Счета с использованием Карты в соответствии с Тарифами за второй или каждый следующий год действия Карты и отсутствия движения денежных средств по Счету в течение последних 6 (Шести) месяцев до даты наступления второго и каждого следующего года действия Карты.

7.3.6. Банк имеет право уничтожить выпущенную/перевыпущенную Карту, не востребованную Клиентом в течение 90 (Девяносто) календарных дней с момента изготовления Карты.

7.3.7. По истечении 120 (Ста двадцати) календарных дней (для операций без авторизации в течение 75 (семидесяти пяти) календарных дней) со дня списания средств со Счета карты Клиента направить заявление Клиента о несогласии с операцией на рассмотрение в МПС. По истечении указанных в настоящем пункте сроков Банк не направляет заявление Клиента о несогласии с операцией на рассмотрение в МПС.

7.4. Осуществлять списания денежных средств со счетов, открытых в Банке, в порядке, предусмотренном для расчетов по инкассо, на основании банковского ордера, в т.ч. частично:

любых расходов Банка, понесенных в результате пользования Картой с нарушением Правил, в том числе расходов, связанные с розыском Клиента.

7.5. Банк обязуется:

7.5.1. Выдать Клиенту Карту в течение 10 (Десяти) рабочих дней после заказа Карты и оплаты Клиентом услуг Банка в соответствии с Тарифами (за исключением, случаев, указанных в п.п. 7.4.2, 7.4.3. Условий).

7.5.2. Выдать Клиенту Карту не позднее 2 (Двух) рабочих дней с даты подачи Заявления на выпуск карты, содержащего отметку о необходимости срочного изготовления карты, и оплаты Клиентом услуг Банка в соответствии с Тарифами. Срочный заказ Карт возможен только в Подразделениях Банка на территории Санкт-Петербурга и Ленинградской области.

7.5.3. Выдать Карту Клиенту при обращении в случае заказа карты типа Visa Instant и MasterCard Unembossed Instant, на которых не указываются персональные идентификационные данные Клиента.

7.5.4. Консультировать Клиента по вопросам, связанным с использованием Карты.

7.5.5. Блокировать Карту при получении заявления Клиента на Блокировку Карты.

8. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ В СЛУЧАЕ НЕСОГЛАСИЯ КЛИЕНТА С ОПЕРАЦИЕЙ, СОВЕРШЕННОЙ С ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ КАРТЫ.

8.1. При получении Клиентом информации об операции, совершенной с использованием Карты, с которой не согласен, Клиент вправе оспорить такую операцию, предоставив в Банк заявление о несогласии с операцией по форме Банка, обратившись в Подразделение Банка или направив скан-копию Заявления о несогласии с операцией, составленного по форме Банка, и подписанного собственноручной подписью Клиента через Интернет-банк. Форма Заявления о несогласии с операцией размещается в подразделениях Банка и на Сайте Банка.

8.2. На основании заявления о несогласии с операцией Банк проводит проверку обстоятельств совершения оспариваемой операции. Информация о результатах рассмотрения заявления доводится до сведения Клиента в письменной форме в Подразделении Банка по месту ведения Счета, к которому выпущена Карта, или в Подразделении по месту подачи Заявления о несогласии с операцией в соответствии с заявлением о несогласии с операцией, или в Подразделении Банка по месту ведения Счета в случае подачи заявления о несогласии с операцией через Интернет-банк, в срок не более 30 (Тридцати) дней со дня получения заявления Банком, а в случае трансграничного перевода денежных средств – в срок не более 60 (Шестидесяти) дней со дня получения заявления. При этом, в случае если Банку требуется дополнительная информация от Клиента и /или МПС, Клиент информируется о промежуточном результате рассмотрения заявления с указанием нового срока предоставления решения о результате рассмотрения заявления, в случае если Банку требуется дополнительная информация от Клиента новый срок предоставления решения по заявлению рассчитывается от даты предоставления Клиентом дополнительной информации. Информация о промежуточном решении может быть направлена Клиенту в Интернет-банке или с использованием контактной информации, имеющейся у Банка для связи с Клиентом.

8.3. Документами, подтверждающими обоснованность списания денежных средств со Счета по операциям, совершенным с использованием Карты, являются копии Чеков, Сливов, а также выписки из системного и электронного журналов Банкоматов, электронных терминалов, иные электронные данные Банка.

8.4. По результатам проведенной проверки необоснованно списанная сумма возвращается Клиенту.

8.5. В случае если выясняется, что спорная операция была совершена надлежащим образом, все расходы по проведению проверки возмещаются за счет Клиента.

8.6. При несогласии с полученным от Банка ответом с информацией о результатах рассмотрения заявления о несогласии с операцией, Клиент должен не позднее 14 (Четырнадцати) календарных дней с даты получения ответа от Банка в письменном виде

направить в Банк повторное заявление о несогласии с операцией. Отсутствие такого заявления, означает согласие Клиента с содержанием полученного ответа от Банка.

9. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

9.1. Клиент несет ответственность за нарушение положений Правил комплексного банковского обслуживания и Руководства пользователя при использовании и хранении Карты (ее реквизитов), включая контроль за ПИН-кодом.

9.2. Клиент несет ответственность за совершение операций с использованием Карт, включая Дополнительные карты, как подтвержденных подписью, так и подтвержденных Аутентификационными данными Клиента (ПИН-кодом и т.д.), в том числе связанных с заказом товаров/услуг по почте, телефону или через сеть Интернет, а также операций, совершенных через информационно-платежные системы Банка, через Каналы дистанционного обслуживания Банка.

9.3. Клиент несет ответственность за своевременность сдачи в Банк Карты/Дополнительной карты при окончании срока их действия, и/или отказе от Карты, и/или при Компрометации. В случае невозврата Клиентом Карты/Дополнительной карты ответственность за потери Клиента по операциям, проведенным по Счету с использованием такой Карты/Дополнительной карты (их реквизитов), несет Клиент.

9.4. В случае проведения после отказа Клиента от Карты операций с использованием Карты (в случаях, если Карта/Дополнительная карта не была сдана в Банк) Клиент обязан возместить Банку убытки в размере суммы расходов Банка, понесенных при осуществлении расчетов по таким операциям.

9.5. Клиент несет ответственность в случае использования на Карте с индивидуальным дизайном, в том числе и на Дополнительных картах, изображения, являющегося объектом авторского права, а также, в случае если к изображению предъявляются претензии со стороны третьих лиц.

9.6. Банк не несет ответственность за списание средств со Счета в случае, если Клиент добровольно передал Карту (реквизиты Карты, Аутентификационные данные) другому лицу.

9.7. Банк не несет ответственности за потери Клиента в случае технической неисправности Банкомата/Платежного киоска или электронного терминала стороннего банка, или ошибочных действий Клиента.

9.8. Банк не несет ответственности за изменение курса при списании средств со Счета, к которому выпущена Карта, а также в случае, если валютные ограничения страны пребывания Клиента или установленные лимиты на суммы получения наличных денег в Банкоматах/электронных терминалах сторонних банков могут в какой-либо степени затронуть интересы Клиента.

9.9. Банк не несет ответственности за отказ торгово-сервисного предприятия или пункта выдачи наличных другого финансового учреждения в приеме Карты/Дополнительной карты к оплате, за качество предоставляемых товаров и услуг, за введение торгово – сервисными предприятиями или пунктами выдачи наличных ограничений по суммам операций и по порядку идентификации Клиента.

10. ЗАКРЫТИЕ КАРТЫ

10.1. Клиент имеет право в любой момент отказаться от Карты. В этом случае Клиент обязан передать в Банк соответствующее заявление в письменной форме. По факту приема заявления Банк прекращает действие Карт (блокирует Карты), указанных в заявлении.

10.2. В случае возникновения требований к Счету Клиента после закрытия Счета данные требования будут предъявляться Банком в претензионном либо судебном порядке.

11. ПЕРЕВОД БЕЗ ОТКРЫТИЯ СЧЕТА С ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ ПЛАТЕЖНОГО КИОСКА И КАРТЫ

11.1. Клиент/Держатель Карты может осуществлять с помощью Карты и Платежного киоска (совместно являющимися отдельным электронным средством платежа (далее для целей настоящего раздела – ЭСП)) следующие переводы без открытия счета:

- для оплаты товаров (работ, услуг) по реквизитам, содержащимся в Платежном киоске;
- на счет, открытый в Банке клиенту – физическому лицу.

Клиенту/Держателю Карты запрещается использовать ЭСП в иных целях.

11.2. Банк информирует Клиента/Держателя Карты об условиях использования ЭСП, в том числе о любых ограничениях способов и мест использования путем размещения информации на Сайте Банка, в Подразделениях Банка, в Платежном киоске.

11.3. Переводы без открытия счета с помощью ЭСП осуществляются в порядке и на условиях предусмотренных действующим законодательством.

11.4. Переводы без открытия счета с использованием ЭСП осуществляются только после идентификации Клиента/Держателя карты. Идентификация осуществляется с помощью Карты, при вводе ПИН-кода Карты.

11.5. Банк информирует Клиента о совершенных операциях с использованием электронных средств платежа путем формирования и предоставления чека.

УСЛОВИЯ ОТКРЫТИЯ, ОБСЛУЖИВАНИЯ И ЗАКРЫТИЯ ВКЛАДОВ ФИЗИЧЕСКИХ ЛИЦ В ПАО «БАНК «САНКТ-ПЕТЕРБУРГ»

1. ОСНОВНЫЕ ТЕРМИНЫ

Распоряжение на открытие вклада – Заявление на открытие вклада, предоставляемое в Банк с использованием Интернет-банка или Банкомата путем самостоятельного выбора основных параметров вклада в порядке, предусмотренном настоящими Условиями, содержащее в себе также Распоряжение Клиента Банку на безналичное перечисление со Счета Клиента денежных средств во вклад.

Распоряжение на пополнение вклада – Распоряжение Клиента на пополнение Счета по вкладу, путем безналичного перечисления денежных средств на Счет по вкладу Клиента, предоставляемое в Банк с использованием Интернет-банка путем самостоятельного выбора реквизитов для перечисления.

Сезонный вклад - ограниченное по сроку действия и носящее периодический характер предложение Банка принять денежные средства во вклад. Сезонными вкладами являются вклады, имеющие пометку «сезонное предложение». При этом у различных видов сезонного вклада являются одинаковыми следующие условия: способ открытия вклада, срок, периодичность и способы выплаты процентов по вкладу, условия дозложения, частичного изъятия и продления.

Уведомление – Уведомление об открытии вклада, формируемое в Подразделении Банка либо в Интернет-банке.

2. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

2.1. На основании Заявления на открытие вклада, оформленного в Подразделении Банка, или на основании Распоряжения на открытие вклада Банк производит перечисление денежных средств на Счет по вкладу.

2.1.1. Вклад открывается в соответствии с настоящими Условиями, условиями соответствующего вида вклада, объявленными Банком путем их размещения на Сайте Банка и в Подразделениях Банка, и условиями, указанными в Заявлении/Распоряжении на открытие вклада.

2.1.2. Условия видов Вкладов предоставляются Клиенту для ознакомления на Сайте Банка, в Подразделениях Банка до подписания им соответствующего Заявления/Распоряжения на открытие вклада.

2.1.3. В случае открытия Вклада с использованием Интернет-банка/Банкомата введение правильных Аутентификационных данных согласно Руководству пользователя в Интернет-банке или ПИН-кода на Банкомате является аналогом собственноручной подписи Клиента и подтверждает ознакомление и согласие Клиента с настоящими Условиями, условиями соответствующего вида Вклада и волеизъявление Клиента об открытии Счета по вкладу согласно Распоряжению на открытие вклада.

2.1.4. В случае открытия Вклада в Подразделении Банка Заявление на открытие вклада, составленное по форме Банка, подается Клиентом в Банк в одном экземпляре¹⁰, является подтверждением ознакомления и согласия Клиента с настоящими Условиями, условиями соответствующего вида Вклада и волеизъявления Клиента об открытии Счета по вкладу согласно Заявлению на открытие вклада. После приема Заявления Банк предоставляет Клиенту Уведомление об открытии вклада.¹¹ В день подачи Заявления и получения Уведомления об открытии вклада или подписания Соглашения в соответствии с п. 2.9. настоящих Условий Клиент/Представитель Клиента - физическое лицо обязан внести наличными в кассу Банка/осуществить безналичный перевод средств, в сумме, указанной в Заявлении и Уведомлении об открытии вклада или Соглашении. Подтверждением открытия вклада является приходный кассовый ордер/платежное поручение с отметкой Банка, подтверждающее внесение средств во Вклад в сумме, указанной в Заявлении и Уведомлении об открытии вклада.¹²

2.2. Счет по вкладу может быть открыт в рублях Российской Федерации или в иностранной валюте в соответствии с условиями выбранного Клиентом вида Вклада.

В случае безналичного перечисления денежных средств на Счет по вкладу/со Счета по вкладу валюта Счета вклада и валюта Счета, с которого производится перечисление денежных средств во Вклад /на который производится возврат суммы Вклада и (или) суммы процентов по Вкладу, должны быть идентичны друг другу. В перечислении денежных средств на Счет по вкладу в валюте, отличной от валюты Вклада, Клиенту может быть отказано.

2.3. Вклад может быть внесен в Банк на условиях выдачи Вклада по первому требованию (Вклад до востребования)¹³ либо на условиях возврата Вклада по истечении определенного в Заявлении/Распоряжении на открытие вклада срока (срочный Вклад).

2.4. На основании Заявления на открытие вклада/Распоряжения на открытие вклада Банк открывает на имя Клиента Счет по вкладу.

2.5. Датой открытия Вклада является дата внесения денежных средств на Счет по вкладу в порядке, предусмотренном настоящими Условиями.

2.6. Течение срока Вклада начинается на следующий день после поступления денежных средств на Счет по вкладу.

2.7. Сберегательная книжка по Вкладу не оформляется.

2.8. Правоотношения по Вкладу не возникают при невыполнении Клиентом п. 4.1.1. настоящих Условий.

2.9. По требованию Клиента открытие вклада в подразделении Банка может оформляться подписанием Соглашения об открытии вклада в рамках Договора комплексного банковского обслуживания. В таком случае Соглашение оформляется в двух экземплярах, по одному для каждой из Сторон.

¹⁰ В случае открытия вклада в филиале «Европейский» ПАО «Банк «Санкт-Петербург» Заявления на открытие вклада, составленное по форме Банка, подается Клиентом в Банк в двух экземплярах.

¹¹ В случае открытия вклада в филиале «Европейский» ПАО «Банк «Санкт-Петербург» Банк предоставляет Клиенту второй экземпляр Заявления на открытие вклада с отметкой о его исполнении.

¹² В случае открытия вклада в филиале «Европейский» ПАО «Банк «Санкт-Петербург» подтверждением открытия вклада является приходный кассовый ордер/платежное поручение с отметкой Банка, подтверждающее внесение средств во Вклад в сумме, указанной в Заявлении и второй экземпляр Заявления на открытие вклада с отметкой о его исполнении.

¹³ Услуга открытия Счетов вкладов до востребования доступна только в Подразделениях Банка, за исключением случаев, указанных в п.6.2. настоящих Условий

2.10. В случае проставления отметки о согласии в Заявлении, в соответствии с которым открыт Вклад, Клиент дает согласие Банку на списание Банком денежных средств со Счета вклада, открытого на имя Клиента в Банке на основании банковских ордеров:

- сумм излишне начисленных и выплаченных процентов в случае досрочного изъятия вклада, если условиями соответствующего вида вклада предусмотрено такое изъятие;
- сумм комиссионного вознаграждения Банка за выполнение операций по вкладу при изъятии вклада в размере, определенном Тарифами Банка.

2.11. Счета вкладов, открытые по месту нахождения филиала, обслуживаются только по месту нахождения филиала.

3. ОСОБЕННОСТИ ВКЛАДОВ, ОТКРЫВАЕМЫХ С ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ ИНТЕРНЕТ-БАНКА И БАНКОМАТОВ

3.1. В случае открытия Вклада с использованием Интернет-банка Клиент подтверждает Распоряжение на открытие вклада вводом Аутентификационных данных в соответствии с Руководством пользователя. Банк подтверждает получение Распоряжения на открытие вклада и, соответственно, волеизъявления Клиента на внесение денежных средств на Счет по вкладу на выбранных Клиентом условиях, путем размещения для Клиента в соответствующем представлении в Интернет-банке информации о Вкладе в электронном виде (далее - Уведомления) с указанием следующих реквизитов Вклада:

- Номер Вклада;
- Номер Счета по Вкладу (*Счет вклада*);
- Название Вклада (вид Вклада);
- Дата совершения операции;
- Дата возврата суммы Вклада и начисленных процентов;
- Процентная ставка по Вкладу;
- Сумма Вклада с указанием валюты Вклада;
- Срок Вклада (*в днях*);
- Условие о пролонгации (*ДА/НЕТ*);

Уведомление в бумажном виде может быть предоставлено Банком по желанию Клиента в Подразделении Банка, обслуживающем Счет по вкладу согласно п. п.3.3 настоящих Условий.

3.2. В случае открытия Вклада с использованием Банкомата¹⁴ Клиент подтверждает Распоряжение на открытие вклада вводом ПИН-кода Карты, выпущенной к Счету, с которого производится перечисление денежных средств во Вклад. Документом, подтверждающим получение Банком Распоряжения и, соответственно, подтверждающим волеизъявления Клиента на внесение денежных средств на Счет по вкладу на выбранных Клиентом условиях, является чек Банкомата, содержащий следующие реквизиты:

- Идентификационный номер совершенной операции;
- Номер Вклада;
- Номер Карты, выпущенной к Счету, с которого производится перевод денежных средств во Вклад (*печатается в установленном в Банке формате*);
- Название Вклада (вид вклада);
- Дата совершения операции;
- Процентная ставка по Вкладу;
- Сумма Вклада с указанием валюты;
- Срок Вклада (*в днях*);
- Условие о пролонгации (*ДА/НЕТ*);

При открытии Вклада с использованием Банкомата Банк сообщает Вкладчику по его желанию номер Счета по вкладу или предоставляет Уведомление в бумажном виде при личном

¹⁴ Услуга предоставляется при наличии технической возможности. Информация о возможности открытия вклада с использованием Банкомата доводится до сведения Клиентов путем размещения в меню Банкомата функции открытия вкладов.

обращении в Подразделение Банка, обслуживающее Счет по вкладу согласно п. 3.3. настоящих Условий.

3.3. При открытии Вклада с использованием Интернет-банка или Банкомата Счет по вкладу открывается и обслуживается в Подразделении Банка, по месту ведения Счета Клиента, с которого перечисляется сумма Вклада.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН.

4.1. Обязанности Клиента:

4.1.1. В день подачи Заявления/Распоряжения или подписания Соглашения на открытие вклада внести наличными в кассу Банка¹⁵ или безналичным перечислением на Счет по вкладу денежные средства в сумме, указанной в Заявлении/Распоряжении/Соглашении на открытие вклада.

4.1.2. Выплачивать Банку комиссионное вознаграждение за выполнение операций по Вкладу при изъятии Вклада (части Вклада) в соответствии с действующими в Банке Тарифами.

4.1.3. Перед каждым размещением средств во Вклад ознакомиться с Тарифами, условиями соответствующего вида Вклада и настоящими Условиями. Согласие Клиента с действующими в Банке Тарифами, Условиями соответствующего вида Вклада и настоящими Условиями выражается путем внесения суммы Вклада.

4.2. Права Клиента:

4.2.1. Досрочно получить сумму Вклада по первому требованию с выплатой процентов согласно условиям Вклада в Подразделении Банка по месту ведения Счета вклада в порядке, предусмотренном п. 2.1.1. Общих условий настоящих Правил.

4.2.2. Получить сумму Вклада и сумму начисленных процентов в валюте отличной от валюты Вклада в Подразделении Банка по месту ведения Счета вклада. Покупка безналичной иностранной валюты производится по курсу, установленному Банком на день совершения операции. Оформить в Банке к Счету по вкладу доверенность на получение денежных средств и/или завещательное распоряжение в соответствии с требованиями законодательства РФ, нормативных документов Банка России, внутренних документов Банка.

4.2.3. Распоряжаться своим вкладом лично либо через своих представителей на основании нотариально удостоверенной или оформленной в Банке доверенности согласно Условиям. Действия представителей по распоряжению вкладом могут осуществляться только в Подразделениях Банка.

4.2.4. Получать в Банке информацию о состоянии и движении средств по Счету по вкладу.

4.2.5. Вносить дополнительные взносы на счет по срочному вкладу в случаях, если это предусмотрено условиями соответствующего вклада, размещенными на Сайте Банка, и в соответствии с ограничениями, установленными данными условиями.

4.2.6. Частично изымать денежные средства со счета по вкладу в случаях, если это предусмотрено условиями соответствующего вклада, размещенными на Сайте Банка, и в соответствии с ограничениями, установленными данными условиями.

4.3. Обязанности Банка:

4.3.1. Принять во Вклад денежные средства в сумме, указанной в Заявлении/Распоряжении на открытие вклада.

4.3.2. Выплатить проценты на сумму Вклада в соответствии с разделом 5 настоящих Условий.

4.3.3. Обеспечить своевременный возврат суммы Вклада и выплату начисленных процентов.

4.3.4. По требованию Клиента предоставить сформированное Банком письменное Уведомление об открытии вклада. Уведомление об открытии вклада и документ, удостоверяющий внесение наличных/безналичных денежных средств на счет Вклада (в случае если Вклад открывался в Подразделении Банка) подтверждают размещение вклада на условиях в соответствии с Заявлением/Распоряжением на открытие вклада.

4.3.5. Исчислять и удерживать сумму налога, подлежащую уплате Клиентом в соответствии с законодательством РФ, из сумм доходов, полученных Клиентом в виде процентов по вкладу.

¹⁵ Открытие вкладов путем внесения наличных в кассу Банка возможно только в Подразделениях Банка

4.4. Права Банка:

4.4.1. Не зачислять на Счет по вкладу денежные средства, поступившие на имя Клиента, в том числе от третьих лиц, с нарушением условий размещения средств во Вклад, определенных в настоящих Условиях, условиях соответствующего вида Вклада, Заявлении/Распоряжении на открытие вклада.

4.4.2. Списывать со Счета по вкладу денежные средства, ошибочно зачисленные на данный счет. Под ошибочным зачислением признается операция по зачислению денежных средств на Счет, не соответствующая распоряжению плательщика и/или расчетным (платежным) документам.

4.4.3. Исчислять и производить списание суммы налога, подлежащую уплате Клиентом в соответствии с законодательством РФ, из сумм доходов, полученных Клиентом в виде процентов по Вкладу.

5. ПОРЯДОК НАЧИСЛЕНИЯ И ВЫПЛАТЫ ПРОЦЕНТОВ.

5.1. Банк начисляет проценты на сумму Вклада по ставке, указанной в Уведомлении об открытии вклада, Чеке Банкомата (в случае открытия Вклада с использованием Банкомата Банка).

5.2. Проценты на сумму Вклада начисляются со дня, следующего за днем ее поступления в Банк, по день ее возврата Клиенту либо ее списания по иным основаниям включительно. Проценты начисляются из расчета 365 (366) дней в году за прошедший период на фактический ежедневный остаток денежных средств во Вкладе.

5.3. Порядок и способ выплаты процентов определяется условиями соответствующего вида Вклада. В случае, если условиями Вклада определена ежемесячная/ежеквартальная выплата процентов - расчетный период исчисляется со дня, следующего за днем поступления суммы Вклада на Счет Клиента по день следующего месяца/квартала, соответствующий дате зачисления Вклада, а за последний месяц/квартал срока – по день возврата депозита включительно. Если в одном из расчетных периодов отсутствует дата, соответствующая дате зачисления Вклада на Счет Клиента (29,30 и 31 число), то окончание этого периода приходится на последний день этого месяца.

5.4. В случае, когда дата выплаты суммы Вклада и процентов по нему приходится на нерабочий день, выплаты производятся в ближайший следующий за ним Рабочий день. При этом проценты за нерабочие дни начисляются в соответствии со ставкой, указанной в Уведомлении об открытии вклада или Чеке банкомата.

5.5. В случае изъятия части суммы Вклада на основании исполнительных документов начисление процентов производится по ставке вклада до востребования в соответствующей валюте, действующей в Банке на момент изъятия вклада, за весь период нахождения средств во вкладе.

6. УСЛОВИЯ ВОЗВРАТА ВКЛАДА.

6.1. Обязательства Банка считаются выполненными после возврата Клиенту суммы Вклада и процентов на нее в полном объеме.

6.2. Возврат Вклада, открытого с использованием Интернет-банка или Банкомата, путем перечисления на Счет Клиента (если Клиент при открытии вклада не выбирал условие о пролонгации вклада) производится Банком до 23:59 последнего дня срока Вклада.

6.3. В случае если Счет, указанный Клиентом для целей перечисления суммы Вклада и/или суммы начисленных процентов по Вкладу в соответствии с Заявлением/Распоряжением на открытие вклада, закрыт, выплата производится на Счет вклада до востребования, открываемый Банком на имя Клиента в целях исполнения условий Вклада.

6.4. В случае перечисления денежных средств со Счета по вкладу операции производятся на условиях и в порядке, предусмотренных для Счетов согласно Условиям открытия, обслуживания и закрытия счетов физических лиц в ПАО «Банк «Санкт-Петербург».

6.5. Банк не осуществляет операции с монетой иностранных государств (группы государств). При выдаче Клиенту суммы Вклада и/или суммы начисленных процентов сумма, подлежащая

выплате разменными монетами иностранных государств, выплачивается в рублях РФ по курсу, установленному Банком России на день выплаты¹⁶.

ОБЩИЕ УСЛОВИЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ПАО «БАНК «САНКТ-ПЕТЕРБУРГ» ФИЗИЧЕСКИМ ЛИЦАМ ПОТРЕБИТЕЛЬСКИХ КРЕДИТОВ

1. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

График платежей – документ, являющийся неотъемлемой частью Кредитного договора и содержащий информацию о суммах и датах списания Ежемесячных платежей со Счета Клиента в счет погашения обязательств по Кредитному договору. Размер Ежемесячных платежей указан в Графике платежей, который составляется Банком и подписывается Клиентом и Банком.

Дата платежа – установленные Кредитным договором даты уплаты Ежемесячных платежей.

Ежемесячный платеж – любой по очередности платеж Клиента по погашению Задолженности за соответствующий Расчетный период.

Задолженность – совокупная текущая задолженность Клиента перед Банком по Кредитному договору, включающая сумму Основного долга, неуплаченные проценты за пользование Кредитом и пени/неустойки, причитающиеся Банку в соответствии с условиями Кредитного договора, а также иные платежи по Кредитному договору.

Заявление на предоставление кредита/Заявление – документ установленной Банком формы, на предоставление Кредита, содержащий в т.ч. согласие Клиента на обработку Банком его персональных данных, а также информацию о Клиенте и его доходе, необходимую Банку для принятия решения о выдаче Кредита, и переданный в Банк лично либо по почте, либо с использованием иных каналов связи (в т.ч. Каналов дистанционного обслуживания).

Индивидуальные условия - индивидуально согласованные и подписанные Банком и Клиентом условия предоставления Кредита, являющиеся неотъемлемой частью Кредитного договора.

Информационный лист – документ, разработанный Банком, содержащий информацию об условиях предоставления, использования и возврата Кредита, в т.ч. сроки рассмотрения Заявления на предоставление кредита. Информационный лист размещается Банком в местах оказания услуги (Подразделения банка и Каналы дистанционного обслуживания), а также на Сайте.

Клиент - физическое лицо, обратившееся в Банк с намерением получить, получающее или получившее Кредит.

Кредитный договор – договор, заключенный в рамках Договора комплексного банковского обслуживания, между Банком и Клиентом, при совместном упоминании в дальнейшем именуемые – Стороны, согласно которому Банк обязуется предоставить Кредит Клиенту в размере и на условиях, предусмотренных данным договором, а Клиент обязуется возвратить полученную денежную сумму и уплатить проценты на нее. Неотъемлемой частью Кредитного договора являются Индивидуальные условия и настоящие Общие условия предоставления ПАО «Банк «Санкт-Петербург» физическим лицам потребительских кредитов (далее - «Условия»).

Кредитные каникулы - услуга Банка, в соответствии с которой Клиенту предоставляется отсрочка в уплате Ежемесячных платежей по Кредитному договору..

Основной долг – непогашенная часть предоставленного Банком Клиенту Кредита.

Расчетный период – временной период, за который Банк осуществляет начисление процентов за пользование Кредитом.

Счет – текущий счет Клиента в валюте Кредита, на который Банк зачисляет сумму Кредита и с которого осуществляется погашение Задолженности. Счет открывается в соответствии с отдельным договором, заключенным между Банком и Клиентом.

¹⁶ Только для Счетов в иностранной валюте

2. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

2.1. Настоящие Условия являются нормативным документом Банка, разработаны в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации в рамках Правил и определяют общий порядок предоставления Банком Клиенту Кредита.

Для заключения Кредитного договора Клиент после ознакомления с Условиями предоставляет в Банк Заявление и документы, необходимые для проведения идентификации Клиента в соответствии с требованиями Банка и законодательства Российской Федерации, а также иные документы в соответствии с требованиями Банка, изложенными в Информационном листе.

Кредитный договор считается заключенным с момента его подписания Сторонами.

Допускается заключение Кредитного договора по Каналам дистанционного обслуживания, кроме филиала «Европейский» ПАО «Банк «Санкт-Петербург», (в том числе заключение изменений и дополнений к нему), в соответствии с настоящими Условиями и Руководством пользователя.

2.2. При заключении Кредитного договора по Каналам дистанционного обслуживания местом заключения договора является: г. Санкт-Петербург, Малоохтинский пр., д.64, лит. А.

2.3. При заключении Кредитного договора Условия становятся неотъемлемой частью Кредитного договора и обязательными для Сторон. Банк имеет право изменить Условия, в случаях, если это не повлечет за собой возникновение новых или увеличение размера существующих денежных обязательств Клиента по Кредитному договору. При этом Банк информирует Клиента об изменении Условий путем размещения информации на Сайте Банка за 30 (Тридцать) календарных дней до вступления в силу новой редакции Условий путем размещения их текста в Подразделениях Банка в местах, доступных для обозрения, а также на Сайте Банка.

2.4. Если после заключения Кредитного договора будет установлено, что Клиент в Заявлении, предоставленных в Банк документах и/или в ответах на запросы Банка сообщил заведомо ложные сведения, то Банк вправе в одностороннем порядке отказаться от предоставления Клиенту Кредита в соответствии с Кредитным договором, а в случае, если Кредит уже выдан, прекратить дальнейшее предоставление Клиенту Кредита и потребовать от Клиента полного досрочного погашения имеющихся перед Банком обязательств с применением санкций, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации и Кредитным договором.

3. ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ КРЕДИТА.

3.1. Банк предоставляет Клиенту Кредит в порядке и на условиях, определенных в Кредитном договоре, а Клиент обязуется вернуть Кредит и уплатить проценты на него.

3.2. Кредит предоставляется в пределах суммы, указанной в Индивидуальных условиях.

3.3. Кредит предоставляется на срок, указанный в Индивидуальных условиях.

3.4. Порядок выдачи Кредита – единовременно, путем перечисления денежных средств на Счет Клиента.

3.5. Кредит считается предоставленным Банком с момента зачисления Банком суммы Кредита на Счет Клиента.

4. ПОГАШЕНИЕ КРЕДИТА И ПРОЦЕНТОВ ЗА ПОЛЬЗОВАНИЕ КРЕДИТОМ.

4.1. Погашение Кредита и уплата процентов за пользование Кредитом производится Клиентом на основании Кредитного договора в суммах и в сроки, определенных в Индивидуальных условиях.

4.2. Погашение Кредита и уплата процентов за пользование Кредитом производится в той валюте, в которой был предоставлен Кредит, за счет денежных средств, находящихся на Счете.

4.3. Платеж в погашение Задолженности по Кредиту и/или процентам, начисленным за пользование Кредитом, считается уплаченным Клиентом своевременно в случае размещения соответствующей суммы денежных средств на Счете Клиента в Дату платежа при условии предоставления Клиентом права на списание денежных средств со Счета в порядке инкассо.

4.4. Уплата Клиентом Банку процентов за пользование Кредитом осуществляется за весь срок его фактического использования.

4.5. Размер процентной ставки за пользование Кредитом может быть изменен Банком по согласованию с Клиентом, в т.ч., но не исключительно в связи с изменением ключевой ставки ЦБ РФ, а также вследствие изменения Процентной политики Банка.

4.6. В случае снижения размера процентной ставки при изменении ключевой ставки ЦБ РФ, а также вследствие изменения Процентной политики Банка, данное снижение не может превышать количество пунктов соответствующего изменения ключевой ставки ЦБ РФ и/или изменения ставки по соответствующей группе срочности, установленной Процентной политикой Банка.

4.7. Начисление процентов за пользование Кредитом начинается с календарного дня, следующего за днем выдачи Кредита, и заканчивается календарным днем погашения Задолженности по Кредиту, в полном объеме.

4.8. Начисление процентов производится исходя из фактического количества календарных дней в году (365/366). Начисление процентов производится на сумму Задолженности по Кредиту, на начало дня.

4.9. Расчетный период для начисления процентов за пользование Кредитом устанавливается следующим образом:

Первый Расчетный период устанавливается с даты, следующей за датой выдачи Кредита, по дату первого Ежемесячного платежа;

Второй и последующие Расчетные периоды - с даты, следующей за днем окончания предыдущего Расчетного периода по дату следующего Ежемесячного платежа (обе даты включительно);

Последний Расчетный период - с даты, следующей за днем окончания предпоследнего Расчетного периода по дату окончания срока, на который предоставлен Кредит согласно условиям Кредитного договора.

В случае, если дата окончания Расчетного периода приходится на выходной и нерабочий праздничный день, указанная дата переносится на ближайший следующий за ним Рабочий день.

4.10. В случае если Дата платежа в Графике платежей приходится на выходной (нерабочий праздничный) день, не определенный (не установленный) на дату заключения Кредитного договора и не учтенный в Графике платежей:

4.10.1. Ежемесячный платеж уплачивается Клиентом в первый Рабочий день, следующий за указанным выходным (нерабочим праздничным) днем. Указанная в Графике платежей в составе соответствующего Ежемесячного платежа сумма в погашение процентов, начисленных за пользование Кредитом, изменению не подлежит.

4.10.2. Сумма процентов, доначисленная Клиенту со дня, следующего за Днем платежа, указанным в Графике платежей и приходящимся на выходной (нерабочий праздничный) день, не учтенный в Графике платежей, по первый Рабочий день, следующий за указанным выходным (нерабочим праздничным) днем, в который Клиентом осуществляется данный платеж, включительно, включается в состав суммы последнего Ежемесячного платежа по Кредитному договору, подлежащего уплате Клиентом в окончательный срок погашения обязательств по Кредитному договору.

4.10.3. Информация о фактической сумме последнего Ежемесячного платежа по Кредитному договору, с учетом сумм процентов за пользование Кредитом, начисленных в период кредитования Клиента по причине переноса даты(дат) платежа(-ей), приходящейся(-ихся) на выходной (нерабочий праздничный день), не учтенный(-ых) в Графике платежей, и не уплаченных Клиентом доводится Банком до Клиента уведомлением (в т.ч. по Каналам дистанционного обслуживания) с приложением к нему расшифровки процентов, начисленных в период кредитования Клиента по указанным выше основаниям, в срок не позднее 3(Трех) дней до даты уплаты последнего Ежемесячного платежа.

4.11. Клиент уплачивает начисленные Банком проценты за пользование Кредитом ежемесячно в соответствии с Графиком платежей.

4.12. В случае неуплаты Клиентом причитающихся Банку платежей по погашению Основного долга и/или процентов за пользование Кредитом в Дату платежа, указанные суммы считаются просроченной задолженностью со дня, следующего за Датой платежа.

4.13. В случае нарушения Клиентом своих обязательств по Кредитному договору все вновь поступающие от Клиента в погашение Задолженности Банку платежи направляются в порядке следующей очередности:

4.13.1. на уплату процентов за пользование Кредитом, не исполненных в срок, предусмотренный Кредитным договором;

4.13.2. на погашение Основного долга по Кредиту, не исполненного в срок, предусмотренный Кредитным договором;

4.13.3. на погашение начисленных пеней (штрафов);

4.13.4. на погашение процентов за пользование Кредитом, при наступлении срока их платежа;

4.13.5. на погашение Основного долга по Кредиту, при наступлении срока их платежа;

4.13.6. на погашение иных платежей, предусмотренных действующим законодательством РФ или причитающихся Банку платежей по Кредитному договору, в том числе платежи на погашение судебных издержек Банка на получение исполнения по Кредитному договору.

Банк зачисляет поступающие в погашение задолженности денежные средства в порядке очередности, установленной настоящим пунктом Кредитного договора также в тех случаях, когда в платежных документах указан иной порядок очередности.

5. УСЛОВИЯ И ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ КЛИЕНТУ КРЕДИТНЫХ КАНИКУЛ

5.1. Клиент вправе обратиться в Банк за предоставлением ему Кредитных каникул.

5.2. Кредитные каникулы предоставляется Клиенту только в случае одновременного соблюдения следующих требований:

- Клиент оплатил не менее 6(Шести) Ежемесячных платежей по Кредитному договору
- Отсутствуют случаи нарушения Клиентом сроков уплаты Ежемесячных платежей сроком более 5(Пяти) дней;

- До окончания срока Кредитного договора осталось не менее 3(Трех) Ежемесячных платежей;

- На дату обращения Клиента в Банк за получением Кредитных каникул Задолженность по Кредитному договору не была реструктурирована;

- На дату обращения Клиента в Банк за получением Кредитных каникул у Клиента отсутствует просроченная Задолженность по Кредитному договору и/или иным договорам, заключенным с Банком;

- Кредитные каникулы предоставляется не чаще 1 (Одного) раза в 12(Двенадцать) месяцев, считая с даты фактического предоставления Кредита;

- Причина обращения за предоставлением Кредитных каникул, сообщенная Клиентом, не связана с ухудшением финансового положения Клиента (к таким причинам, в том числе, относятся: отпуск Клиента, командировка Клиента, иная причина, не связанная с ухудшением финансового положения Клиента).

5.3. Клиент указывает причину необходимости Кредитных каникул в заявлении, составленном в свободной форме, которое направляется в Банк при личном обращении Клиента в

Подразделение Банка. Для принятия решения Банк, в срок не более 5(Пяти) рабочих дней с даты подачи Заявления Клиентом, осуществляет проверку соблюдения требований для предоставления Кредитных каникул, предусмотренных п.5.2 настоящих Условий. В случае принятия положительного решения Банк направляет в адрес Клиента (в т.ч. по Каналам дистанционного обслуживания) уведомление, содержащее измененный График платежей с даты фактического предоставления Кредитных каникул. Заключение дополнительного соглашения к Кредитному договору в этом случае не требуется.

5.4. Кредитные каникулы предоставляется Клиенту на следующих условиях:

- Кредитные каникулы предоставляются длительностью, которая указана в заявлении;
- В период Кредитных каникул Клиент освобождается от уплаты Ежемесячных платежей, следующих за датой подачи Клиентом заявления, в количестве, указанном в заявлении, но не более 4(Четырех) Ежемесячных платежей;
- В случае предоставления Кредитных каникул срок кредитования увеличивается на количество календарных дней периода Кредитных каникул.

5.5. За предоставление Банком Клиенту Кредитных каникул Клиент уплачивает Банку комиссию в соответствии с Тарифами, действующими на дату подачи Клиентом заявления. Комиссия не взимается в случае принятия Банком отрицательного решения в результате рассмотрения заявления Клиента.

5.6. При предоставлении Банком Клиенту Кредитных каникул в порядке и на условиях, предусмотренным настоящим разделом Условий, с даты предоставления каждого периода Кредитных каникул срок кредитования устанавливается равным сроку кредитования, действующему до даты предоставления Кредитных каникул, увеличенному на количество календарных дней Кредитных каникул. Дата окончания срока кредитования в случае предоставления Клиенту одного или нескольких периодов Кредитных каникул в течении срока действия Кредитного договора определяется исходя из увеличения срока кредитования на количество календарных дней всех предоставленных Кредитных каникул.

6. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН.

6.1. Клиент имеет право:

6.1.1.Требовать предоставления Кредита в объемах, сроках и на условиях, предусмотренных Кредитным договором. Клиент вправе отказаться от получения Кредита полностью или частично, уведомив письменно об этом Банк до наступления срока исполнения Банком обязательств по выдаче Кредита.

6.1.2.Досрочно произвести погашение Кредита и уплату процентов в полной сумме или частично при условии соблюдения очередности, установленной в п.4.13. настоящих Условий.

6.1.3.Предоставить Банку право производить списание денежных средств со Счета, а также с любых иных счетов Клиента, открытых в Банке, в погашение его задолженности по Кредитному договору в Дату платежа, в погашение Задолженности Клиента по процентам, начисленным за пользование Кредитом, до наступления срока их платежа, определенного Кредитным договором, а также в случае неуплаты Клиентом причитающихся Банку платежей по погашению Основного долга и/или процентов, в даты/сроки, установленные в Кредитном договоре. Списание денежных средств осуществляется Банком в рамках действующих форм безналичных расчетов расчетными документами, установленными Банком России (в частности, инкассовыми поручениями, банковскими ордерами).

6.2. Клиент обязуется:

6.2.1. Возвратить полученные в соответствии с Кредитным договором денежные средства в полном объеме и уплатить все проценты за их использование в соответствии с условиями Кредитного договора.

6.2.2. Не позднее дня фактического предоставления Кредита по Кредитному договору предоставить Банку оформленное Согласие/отказ на получение кредитного отчета Клиента в бюро кредитных историй, с которым(ыми) сотrudничает Банк.

6.2.3. В течение срока кредитования по Кредитному договору предоставлять по требованию Банка любые документы, необходимые для контроля за выполнением условий Кредитного договора в любой момент до полного выполнения всех обязательств перед Банком, и обеспечивать достоверность сведений, предоставляемых Банку.

6.2.4. В течение 5 (Пяти) рабочих дней уведомить Банк:

6.2.4.1. о возбуждении в отношении Клиента уголовного дела в соответствии с действующим уголовно-процессуальным законодательством;

6.2.4.2. о возбуждении в отношении Клиента в соответствии с действующим гражданско-процессуальным законодательством дела особого производства о признании гражданина ограниченно дееспособным или недееспособным, об установлении неправильностей записей в книгах актов гражданского состояния, о предъявлении Клиентом или к Клиенту исков в порядке гражданского судопроизводства, способных повлиять на исполнение Клиентом обязательств по Кредитному договору;

6.2.4.3. о предъявлении к Клиенту иска об уплате денежной суммы или об истребовании имущества, размер которого ставит под сомнение выполнение Клиентом обязательств, предусмотренных Кредитным договором;

6.2.4.4. о наступлении иных обстоятельств, которые могут повлечь за собой невыполнение Клиентом условий Кредитного договора, и о мерах, принимаемых Клиентом для выполнения всех условий Кредитного договора.

6.2.5. В течение 5 (Пяти) рабочих дней, с приложением соответствующих документов, уведомить Банк о следующем:

6.2.5.1. о смене паспорта гражданина РФ Клиента;

6.2.5.2. об изменении фамилии, имени, отчества Клиента;

6.2.5.3. об изменении адреса регистрации по месту жительства и/или места фактического проживания Клиента, указанной в Кредитном договоре;

6.2.5.4. о смене места работы Клиента;

6.2.5.5. об изменении семейного положения Клиента;

6.2.5.6. об изменении домашнего, рабочего или мобильного телефонов, e-mail Клиента, указанных в Кредитном договоре.

6.2.6. Незамедлительно извещать Банк о любом изменении в заявлениях и заверениях Клиента, указанных Заявлении.

6.2.7. Обеспечить на Дату платежа на Счете наличие денежных средств в размере, достаточном для погашения соответствующего Ежемесячного платежа по Кредитному договору.

6.2.8. Не использовать кредитные средства, полученные по Кредитному договору, на следующие цели:

6.2.8.1. на погашение обязательств третьих лиц перед Банком (прямо или косвенно) и/или перед другими банками (если иное не указано в Индивидуальных условиях Кредитного договора);

6.2.8.2. на предоставление займов третьим лицам или на погашение займов третьих лиц;

6.2.8.3. на финансирование приобретения Клиентом или третьими лицами ценных бумаг и иных финансовых активов с целью получения дохода в результате их последующей продажи после увеличения их рыночной цены;

6.2.8.4. на финансирование участия Клиента или третьих лиц в лотереях и азартных играх;

6.2.8.5. на финансирование террористической и иной деятельности, противоречащей требованиям законодательства РФ;

6.2.8.6. на цели, связанные с предпринимательской деятельностью.

6.2.9. До полного погашения Банку Задолженности письменно уведомлять Банк о предоставлении денежных средств юридическим или физическим лицам в виде займа или финансовой помощи, при выступлении в роли поручителя по чьим-либо обязательствам.

6.3. Банк имеет право:

6.3.1. Отказаться от обязанности выдать Клиенту Кредит по Кредитному договору при наличии обстоятельств, очевидно свидетельствующих о том, что сумма Задолженности не будет

возвращена Клиентом в установленные Кредитным договором сроки.

6.3.2. Приостановить или прекратить дальнейшую выдачу Кредита полностью или частично, и потребовать от Клиента досрочного возврата суммы Кредита (полностью или в части), начисленных процентов, а также иных платежей, причитающихся Банку по Кредитному договору, при нарушении Клиентом сроков возврата Кредита и/или уплаты процентов за пользование Кредитом, установленных Индивидуальными условиями продолжительностью (общей продолжительностью) более чем 60 (Шестьдесят) календарных дней в течение последних 180 (Ста восьмидесяти) календарных дней.

В случае принятия Банком решения о приостановлении выдачи Кредита, Клиенту направляется уведомление с указанием даты и причин приостановления выдачи Кредита. При выполнении Клиентом условий, указанных в уведомлении, приостановленное ранее кредитование Клиента может быть возобновлено Банком по письменному ходатайству Клиента.

В случае принятия Банком решения о направлении требования о прекращении дальнейшей выдачи Кредита по Кредитному договору и о досрочном погашении обязательств по Кредитному договору (полностью или частично), Клиенту направляется соответствующее уведомление с требованием досрочного возврата Кредита и иных платежей по Кредитному договору (с указанием причин) в течение 30 (Тридцати) календарных дней с момента направления Клиенту такого уведомления.

6.3.3. Требовать от Клиента в течение срока действия Кредитного договора предоставления информации и соответствующих подтверждающих документов об исполнении им обязательств по Кредитному договору, при этом как в сроки, указанные в соответствующих пунктах Кредитного договора, так и в любой момент на основании письменного требования Банка.

6.4. Банк обязуется:

6.4.1. Оказывать консультации по вопросам кредитования в Банке.

6.4.2. Обеспечить беспрепятственный доступ к информации о размере текущей Задолженности по Кредитному договору, датах и размерах произведенных и предстоящих платежей Клиента по Кредитному договору по Каналам дистанционного обслуживания Интернет-Банк.

7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН.

7.1. За невыполнение или ненадлежащее выполнение Сторонами взятых на себя обязательств по Кредитному договору они несут ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ и условиями Кредитного договора.

7.2. В случае несвоевременного исполнения Клиентом обязательств по уплате Основного долга и/или уплате процентов за пользование Кредитом, Банк вправе взыскать с Клиента пени, рассчитанные исходя из годовой процентной ставки, указанной для пени за непогашенную в срок Задолженность по Кредиту, от суммы просроченной задолженности, за каждый день просрочки платежа, начиная со дня, следующего за соответствующей Датой платежа, установленной Кредитным договором.

8. ПОЛНАЯ СТОИМОСТЬ КРЕДИТА.

8.1. Полная стоимость Кредита, предоставляемого Клиенту, определяется в процентах годовых и рассчитывается в соответствии с действующим законодательством с учетом нижеследующего:

8.1.1. В расчет Полной стоимости Кредита включаются платежи Клиента по Кредитному договору, связанные с заключением и исполнением данного Кредитного договора, а именно: платежи по погашению Основного долга по Кредиту и платежи по уплате процентов по Кредиту, размеры и сроки уплаты которых указаны в Графике платежей и иные платежи в соответствии с требованиями законодательства.

8.1.2. В расчет полной стоимости Кредита не включаются:

— Платежи Клиента, обязанность осуществления которых вытекает не из условий

Кредитного договора, а из требований федерального закона;

- платежи Клиента, связанные с несоблюдением Клиентом условий Кредитного договора (штрафы, пени, неустойки, определенные условиями Кредитного договора);
- платежи Клиента по обслуживанию Кредита, которые предусмотрены Кредитным договором, и величина и/или сроки уплаты, которых зависят от решения Клиента и/или варианта его поведения;
- платежи Клиента за услуги, оказание которых не обуславливает возможность получения Кредита и не влияет на величину полной стоимости Кредита в части процентной ставки и иных платежей, при условии, что Клиенту предоставляется дополнительная выгода по сравнению с оказанием таких услуг на условиях публичной оферты, и Клиент может отказаться от услуги в течении 14(Четырнадцати) календарных дней с возвратом части оплаты пропорционально стоимости части услуги, оказанной до уведомления об отказе.

8.1.3. Изменение полной стоимости Кредита оформляется путем уведомления Банком Клиента (в том числе по Каналам дистанционного обслуживания), в котором указывается новый размер полной стоимости Кредита (за исключением случаев изменения полной стоимости Кредита по основаниям, требующим в соответствии с Кредитным договором оформления Сторонами дополнительного соглашения к Кредитному договору).

При несогласии Клиента с размером полной стоимости Кредита Клиент направляет в Банк (в том числе по Каналам дистанционного обслуживания) опровержение (несогласие) с предоставленным расчетом. В случае непредставления в Банк в течение 3(Трех) дней с даты направления Банком уведомления, соответствующего опровержения, направленное Банком уведомление считается подписанным Клиентом. Изменения считаются согласованными Сторонами, и заключение дополнительного соглашения к Кредитному договору в этом случае не требуется.

9. СПИСАНИЕ БАНКОМ ДЕНЕЖНЫХ СРЕДСТВ СО СЧЕТА(ОВ) КЛИЕНТА, ОТКРЫТЫХ В БАНКЕ.

9.1. Списание Банком денежных средств в погашение сумм Задолженности Клиента по Кредитному договору (Кредит, проценты, пени и другие платежи, предусмотренные Кредитным договором) производится на основании Кредитного договора со Счета без дополнительного согласования и уведомления последнего, при условии предоставления Клиентом Банку права на списание денежных средств.

9.2. Списание Банком денежных средств в погашение сумм Задолженности Клиента по Кредитному договору производится в следующих случаях:

9.2.1. При наступлении срока(ов) платежа(ей) по Кредитному договору – в день наступления соответствующей Даты платежа по Кредитному договору.

9.2.2. При образовании просроченной задолженности по Кредиту и/или процентам.

10. КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ.

10.1. Каждая из Сторон при исполнении Кредитного договора обязуется сохранять конфиденциальность полученной от другой стороны финансовой, коммерческой и другой информации и принимать все возможные меры к тому, чтобы предохранить полученную информацию от разглашения.

10.2. Передача информации третьим лицам, опубликование или разглашение информации осуществляется только по взаимному согласию Сторон, за исключением следующих случаев:

10.2.1. до предполагаемого раскрытия ее стороной информация уже является общедоступной не в результате нарушения какой-либо из сторон обязательств по сохранению такой информации в тайне;

10.2.2. информация подлежит раскрытию в силу действующего законодательства (при этом допускается раскрытие информации только лицам, указанным в законе и только в указанных в законе случаях и целях);

10.2.3. информация раскрывается профессиональным советникам (юристам, аудиторам), которые обязаны в силу своей профессии сохранять информацию, переданную сторонами по Кредитному договору, в тайне;

10.2.4. информация разглашается по предварительному письменному соглашению Сторон.

11. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ.

11.1. Любые изменения и дополнения к Кредитному договору, возникающие в ходе исполнения Кредитного договора оформляются дополнительными соглашениями к Кредитному договору, которые являются неотъемлемой частью Кредитного договора (если иное не указано в тексте настоящего Кредитного договора).

11.2. Уведомления (извещения, письма и прочие документы) сторон друг другу считаются направленными надлежащим образом, если они оформлены в письменном виде, подписаны Клиентом/уполномоченным представителем Банка и отправлены заказным почтовым отправлением, либо доставлены Клиентом/курьером Банка по адресам сторон, указанным в Кредитном договоре, вручены под расписку Клиенту /уполномоченному представителю Банка, либо направлены Клиенту по Каналам дистанционного обслуживания, в том числе по факсу или по электронной почте, либо отправлены иным способом, позволяющим подтвердить отправку уведомления.

Уведомление считается направленным с даты, проставленной почтовым отделением в почтовой квитанции, с даты получения уведомления Стороной Кредитного договора, указанной в уведомлении (при доставке курьером), или с даты отправки уведомления посредством факсимильной связи или с даты электронного подтверждения получения сообщения, отправленного по Каналам дистанционного обслуживания.

11.3. В случае возникновения материальной выгоды, полученной Клиентом от экономии на процентах за пользование кредитом, она подлежит налогообложению в порядке, установленном действующим законодательством РФ. Обязанность по исчислению налога на доходы Клиента с сумм материальной выгоды и информированию налогового органа о его размере возложена на Банк по месту своего учета. В случае невозможности удержания Банком налога на доходы физических лиц с сумм материальной выгоды Клиент обязан самостоятельно согласно действующему налоговому законодательству РФ подать налоговую декларацию в налоговый орган и уплатить налог на доходы физических лиц с сумм материальной выгоды. Клиент вправе обратиться в Банк с письменным заявлением о предоставлении ему справки об указанных доходах и размере исчисленного налога на доходы физических лиц с сумм материальной выгоды по форме, утвержденной федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным по контролю и надзору в области налогов и сборов.

12. СРОК ДЕЙСТВИЯ КРЕДИТНОГО ДОГОВОРА.

12.1. Кредитный договор действует до полного возврата Клиентом Кредита, а также получения Банком всех причитающихся ему процентов, пени и иных платежей, определенных Кредитным договором.

13. ПОРЯДОК РАСТОРЖЕНИЯ КРЕДИТНОГО ДОГОВОРА

13.1. Кредитный договор может быть расторгнут по соглашению Сторон при условии погашения Клиентом всей имеющейся задолженности перед Банком по Кредитному договору.

ОБЩИЕ УСЛОВИЯ ПОТРЕБИТЕЛЬСКОГО КРЕДИТОВАНИЯ В ПАО «БАНК «САНКТ-ПЕТЕРБУРГ» В РЕЖИМЕ РЕВОЛЬВЕРНОЙ (ВОЗОБНОВЛЯЕМОЙ) КРЕДИТНОЙ ЛИНИИ

1. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

Дата платежа – установленная Кредитным договором предельная дата уплаты платежей.

Ежемесячный платеж – любой по очередности платеж Клиента по погашению Задолженности за соответствующий Расчетный период.

Заявление об изменении (увеличении, уменьшении, аннулировании) Размера лимита кредитования – документ установленной Банком формы, содержащий предложение Клиента на изменение (увеличение, уменьшение, аннулирование) Размера лимита кредитования.

Заявление на предоставление потребительского кредита/Заявление – документ установленной Банком формы, на предоставление Кредита, содержащий в т.ч. согласие Клиента на обработку Банком его персональных данных, а также информацию о Клиенте и его доходе, необходимую Банку для принятия решения о предоставлении Кредита, и переданный в Банк лично либо по почте, либо с использованием иных каналов связи (в т.ч. Каналов дистанционного обслуживания).

Задолженность - совокупная текущая задолженность Клиента перед Банком по Кредитному договору, включающая сумму Основного долга, неуплаченные проценты за пользование Кредитом и пени/неустойки, причитающиеся Банку в соответствии с условиями Кредитного договора, а также иные платежи по Кредитному договору.

Индивидуальные условия - индивидуально согласованные и подписанные Банком и Клиентом условия предоставления Кредита.

Интернет-магазин - это специализированный сайт в сети интернет, предлагающий посетителям (пользователям) возможности по приобретению тех или иных товаров или услуг с использованием Карты в сети интернет.

Информационный лист – документ, разработанный Банком содержащий информацию об условиях предоставления, использования и возврата Кредита, в т.ч. сроки рассмотрения Заявления на предоставление кредита. Информационный лист размещается Банком в местах оказания услуги (Подразделения банка и Каналы дистанционного обслуживания).

Клиент - физическое лицо, обратившееся в Банк с намерением получить, получающее или получившее Кредит.

Кредитный договор – договор, заключенный между Банком и Клиентом, на предоставление Кредита, неотъемлемой частью которого являются Индивидуальные условия и настоящие Условия.

Льготный период кредитования - период кредитования, в течение которого проценты за пользование Кредитом за соответствующий период не уплачиваются Клиентом (не взимаются с Клиента).

Льготный период кредитования распространяется на суммы операций Клиента по Счету в течение соответствующего Расчетного периода, на операции с использованием Карты по оплате товаров (услуг) в ТСП и в интернет-магазинах.

Льготный период кредитования не распространяется на Технический овердрафт.

Основной долг – непогашенная часть предоставленного Банком Клиенту Кредита.

Подтверждение - документ, установленной Банком формы, содержащий информацию о принятом Банком решении об изменении (увеличении, уменьшении, аннулировании) Размера лимита кредитования.

Рабочий день – календарный день, кроме установленных федеральными законами РФ выходных и нерабочих праздничных дней, а также выходных дней, перенесенных на рабочие дни решением Правительства РФ, если внутренним распорядительным документом Банка такие выходные или нерабочие праздничные дни не утверждены в качестве рабочих дней в Банке.

Размер лимита кредитования/Кредит – максимальный размер единовременной Задолженности Клиента по Основному долгу перед Банком, определяемый Сторонами в соответствии с Кредитным договором.

Расчетный период – временной период, за который Банк осуществляет начисление процентов за пользование Кредитом.

Счет – текущий счет в валюте Кредита, в т.ч. для расчетов с использованием Карты или ее реквизитов. Счет открывается в соответствии с отдельным договором, заключаемым между Клиентом и Банком.

Торгово-сервисное предприятие (ТСП) - юридическое лицо или физическое лицо – индивидуальный предприниматель, уполномоченное принимать документы, составленные с использованием Карты, в качестве оплаты за предоставляемые товары (услуги).

2. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

2.1. Настоящие Условия являются нормативным документом Банка, разработаны в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и определяют общий порядок предоставления Банком Клиенту Кредита.

Для заключения Кредитного договора Клиент после ознакомления с Условиями предоставляет в Банк Заявление и документы, необходимые для проведения идентификации Клиента в соответствии с требованиями Банка и законодательства Российской Федерации, а также иные документы в соответствии с требованиями Банка, изложенные в Информационном листе.

Кредитный договор считается заключенным с момента его подписания Сторонами.

Допускается заключение Кредитного договора по Каналам дистанционного обслуживания (в том числе заключение любых изменений и дополнений к нему), в соответствии с Руководством пользователя и настоящими Условиями.

2.2. При заключении Кредитного договора по Каналам дистанционного обслуживания местом заключения договора является: г. Санкт-Петербург, Малоохтинский пр., д.64, лит. А.

2.3. При заключении Кредитного договора Условия становятся неотъемлемой частью Кредитного договора и обязательными для Сторон. Банк имеет право изменить Условия, в случаях, если это не повлечет за собой возникновение новых или увеличение размера существующих денежных обязательств Клиента по Кредитному договору. При этом Банк информирует Клиента об изменении Условий путем размещения информации на Сайте Банка за 30 (Тридцать) календарных дней до вступления в силу новой редакции Условий путем размещения их текста в Подразделениях Банка в местах, доступных для обозрения, а также на Сайте Банка.

2.4. Если после заключения Кредитного договора будет установлено, что Клиент в Заявлении, предоставленных в Банк документах и/или в ответах на запросы Банка сообщил заведомо ложные сведения, то Банк вправе в одностороннем порядке отказаться от предоставления Клиенту Кредита в соответствии с Кредитным договором, а в случае, если Кредит уже выдан, прекратить дальнейшее предоставление Клиенту Кредита и потребовать от Клиента полного досрочного погашения имеющихся перед Банком обязательств с применением санкций, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации и Кредитным договором.

3. ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ КРЕДИТА.

3.1. Банк предоставляет Клиенту Кредит в порядке и на условиях, определенных в Кредитном договоре, а Клиент обязуется вернуть Кредит и уплатить проценты на него.

3.2. Кредит предоставляется Банком Клиенту в сумме и на срок, указанным в Индивидуальных условиях, путем осуществления кредитования Счета Клиента сверх величины собственных денежных средств Клиента на Счете в пределах Размера лимита кредитования.

3.3. Обязательства Банка по кредитованию Счета Клиента сверх величины собственных денежных средств Клиента на Счете в пределах Размера лимита кредитования наступают не позднее Рабочего дня, следующего за днем заключения Кредитного договора.

4. ПОГАШЕНИЕ КРЕДИТА И ПРОЦЕНТОВ ЗА ПОЛЬЗОВАНИЕ КРЕДИТОМ.

- 4.1. Погашение Задолженности производится в той валюте, в которой был предоставлен Кредит, за счет денежных средств, находящихся на Счете Клиента.
- 4.2. Погашение Задолженности производится Клиентом на основании Кредитного договора в суммах и в сроки, определенных в Индивидуальных условиях.
- 4.3. Платеж в погашение Задолженности по Кредиту считается уплаченным Клиентом своевременно, в случае размещения соответствующей суммы денежных средств на Счете Клиента не позднее сроков, указанных в Индивидуальных условиях, при условии предоставления Клиентом права на списание денежных средств со Счета.
- 4.4. Уплата Клиентом Банку процентов за пользование Кредитом осуществляется за весь срок его фактического использования.
- 4.5. Размер процентной ставки за пользование Кредитом может быть изменен Банком по согласованию с Клиентом, в т.ч., но не исключительно в связи с изменением ключевой ставки, а также вследствие изменения Процентной политики Банка.
- 4.6. В случае снижения размера процентной ставки при изменении ключевой ставки, а также вследствие изменения Процентной политики Банка, данное снижение не может превышать количество пунктов соответствующего изменения ключевой ставки и/или изменения ставки по соответствующей группе срочности, установленной Процентной политикой Банка.
- 4.7. Начисление процентов за пользование Кредитом начинается с календарного дня, следующего за днем выдачи Кредита, и заканчивается календарным днем погашения Задолженности по Кредиту, в полном объеме.
- 4.8. Начисление процентов производится исходя из фактического количества календарных дней в году (365/366). Начисление процентов производится на сумму Задолженности по Кредиту, на начало дня. Расчетный период для начисления процентов за пользование Кредитом устанавливается следующим образом:
- 4.8.1. Первый Расчетный период – со дня, следующего за днем образования задолженности по Кредиту по последний календарный день месяца образования задолженности по Кредиту включительно.
- 4.8.2. Второй и последующие Расчетные периоды – с 01 (Первого) числа по последнее календарное число текущего месяца включительно.
- 4.8.3. Последний Расчетный период - со дня, следующего за днем последнего начисления процентов, по день полного погашения Задолженности по Кредиту, включительно.
- 4.9. Клиент уплачивает начисленные Банком проценты за пользование Кредитом ежемесячно, в течение всего срока действия Кредитного договора, в сроки, указанные в Индивидуальных условиях.
- 4.10. В случае если срок окончательного возврата Кредита не совпадает со сроками уплаты процентов, Клиент обязан уплатить причитающиеся Банку проценты не позднее срока окончательного возврата Кредита, указанного в Кредитном договоре.
- 4.11. В случае неуплаты Клиентом причитающихся Банку платежей по погашению Основного долга и/или процентов за пользование Кредитом в Дату платежа, указанные суммы считаются просроченной задолженностью со дня, следующего за Датой платежа.
- 4.12. В случае полного досрочного погашения (отказа от Лимита кредитования) Клиентом Кредита Клиент обязан в день досрочного погашения Кредита уплатить Банку проценты за пользование Кредитом за весь срок фактического пользования Кредитом, рассчитанные в порядке и на Условиях, определенных Кредитным договором, и иные платежи, причитающиеся Банку по Кредитному договору.
- 4.13. В случае нарушения Клиентом своих обязательств по Кредитному договору все вновь поступающие от Клиента в погашение Задолженности Банку платежи направляются в порядке очередности;
- 4.13.1. на погашение процентов за пользование Кредитом, не исполненных в срок, предусмотренный в Индивидуальных условиях;
- 4.13.2. на погашение Основного долга по Кредиту, не исполненного в срок, предусмотренный в Индивидуальных условиях;

- 4.13.3. на погашение начисленных пеней;
- 4.13.4. на погашение процентов за пользование Кредитом, при наступлении срока их платежа;
- 4.13.5. на погашение Основного долга по Кредиту, при наступлении срока их платежа;
- 4.13.6. на погашение иных платежей, предусмотренных действующим законодательством РФ или причитающихся Банку платежей по Кредитному договору, в том числе платежи на погашение судебных издержек Банка на получение исполнения по Кредитному договору.

Банк зачисляет поступающие в погашение задолженности денежные средства в порядке очередности, установленной настоящим пунктом Кредитного договора также в тех случаях, когда в платежных документах указан иной порядок очередности.

5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН.

5.1. Клиент имеет право:

- 5.1.1. Требовать предоставления Кредита в объемах, сроках и на Условиях, предусмотренных Кредитным договором. Клиент вправе отказаться от получения Кредита полностью или частично, уведомив письменно об этом Банк до наступления срока исполнения Банком обязательств по выдаче Кредита.
- 5.1.2. Предоставить Банку право производить списание денежных средств со Счета, а также с любых иных счетов Клиента, открытых в Банке, в погашение его Задолженности по Кредитному договору в Дату платежа, в погашение задолженности Клиента по процентам, начисленным за пользование Кредитом, до наступления срока их платежа, определенного Кредитным договором, а также в случае неуплаты Клиентом причитающихся Банку платежей по погашению Основного долга и/или процентов, в даты/сроки, установленные в Кредитном договоре. Списание денежных средств осуществляется Банком в рамках действующих форм безналичных расчетов расчетными документами, установленными Банком России (в частности, инкассовыми поручениями, банковскими ордерами).

5.2. Клиент обязуется:

- 5.2.1. Возвратить полученные в соответствии с Кредитным договором денежные средства в полном объеме и уплатить все проценты за их использование в соответствии с Условиями Кредитного договора.
- 5.2.2. Не допускать превышения расходования денежных средств сверх остатка на Счете и/или свободного остатка Размера лимита кредитования. В случае предстоящих расходов Клиент обязуется контролировать состояние своего Счета и, при необходимости, своевременно обеспечивать наличие на Счете соответствующих сумм денежных средств.
- 5.2.3. Не позднее дня фактического предоставления Кредита по Кредитному договору предоставить Банку оформленное Согласие/отказ на получение кредитного отчета Клиента в бюро кредитных историй, с которым(ыми) сотрудничает Банк.
- 5.2.4. В течение срока кредитования по Кредитному договору предоставлять по требованию Банка любые документы, необходимые для контроля за выполнением Условий Кредитного договора в любой момент до полного выполнения всех обязательств перед Банком, и обеспечивать достоверность сведений, предоставляемых Банку.
- 5.2.5. В течение 5 (Пяти) рабочих дней уведомить Банк:
 - 5.2.5.1. о возбуждении в отношении Клиента уголовного дела в соответствии с действующим уголовно-процессуальным законодательством;
 - 5.2.5.2. о возбуждении в отношении Клиента в соответствии с действующим гражданско-процессуальным законодательством дела особого производства о признании гражданина ограниченно дееспособным или недееспособным, об установлении неправильностей записей в книгах актов гражданского состояния, о предъявлении Клиентом или к Клиенту исков в порядке гражданского судопроизводства, способных повлиять на исполнение Клиентом обязательств по Кредитному договору;

5.2.5.3. о предъявлении к Клиенту иска об уплате денежной суммы или об истребовании имущества, размер которого ставит под сомнение выполнение Клиентом обязательств, предусмотренных Кредитным договором;

5.2.5.4. о наступлении иных обстоятельств, которые могут повлечь за собой невыполнение Клиентом Условий Кредитного договора, и о мерах, принимаемых Клиентом для выполнения всех Условий Кредитного договора.

5.2.6. В течение 5 (Пяти) рабочих дней, с приложением соответствующих документов, уведомить Банк о следующем:

5.2.6.1. о смене паспорта гражданина РФ Клиента;

5.2.6.2. об изменении фамилии, имени, отчества Клиента;

5.2.6.3. об изменении адреса регистрации по месту жительства и/или места фактического проживания Клиента, указанной в Кредитном договоре;

5.2.6.4. о смене места работы Клиента;

5.2.6.5. об изменении семейного положения Клиента;

5.2.6.6. об изменении домашнего, рабочего или мобильного телефонов, факса, e-mail Клиента,

5.2.7. Незамедлительно извещать Банк о любом изменении в заявлениях и заверениях Клиента, указанных в Заявлении.

5.2.8. Обеспечить на Дату платежа на Счете наличие денежных средств в размере, достаточном для погашения соответствующего Ежемесячного платежа по Кредитному договору при условии предоставления Банку согласия на списание денежных средств со Счета.

5.2.9. Не использовать кредитные средства, полученные по Кредитному договору, на следующие цели:

5.2.9.1. на погашение иных обязательств кредитного характера Клиента перед Банком и/или перед другими банками;

5.2.9.2. на погашение обязательств третьих лиц перед Банком (прямо или косвенно) и/или перед другими банками;

5.2.9.3. на предоставление займов третьим лицам или на погашение займов третьих лиц;

5.2.9.4. на финансирование приобретения Клиентом или третьими лицами ценных бумаг и иных финансовых активов с целью получения дохода в результате их последующей продажи после увеличения их рыночной цены;

5.2.9.5. на финансирование участия Клиента или третьих лиц в лотереях и азартных играх;

5.2.9.6. на финансирование террористической и иной деятельности, противоречащей требованиям законодательства РФ;

5.2.9.7. на цели, связанные с предпринимательской деятельностью.

5.2.10. До полного погашения Банку Задолженности по Кредиту, письменно уведомлять Банк о предоставлении денежных средств юридическим или физическим лицам в виде займа или финансовой помощи, при выступлении в роли поручителя по чьим-либо обязательствам.

5.3. Банк имеет право:

5.3.1. Отказаться от обязанности установить Клиенту Размер лимита кредитования по Кредитному договору при наличии обстоятельств, очевидно свидетельствующих о том, что сумма Задолженности не будет возвращена Клиентом в установленные Кредитным договором сроки.

5.3.2. Приостановить или прекратить дальнейшее предоставление Кредита, а также любых иных кредитов, выданных Клиенту в Банке полностью или частично, и потребовать от Клиента досрочного возврата суммы всех Кредитов (полностью или в части), начисленных процентов, а также иных платежей, причитающихся Банку по Кредитному договору, при нарушении Клиентом сроков возврата Кредита и/или уплаты процентов за пользование Кредитом, установленных Индивидуальными условиями продолжительностью (общей продолжительностью) более чем 60 (Шестьдесят) календарных дней в течение последних 180 (Ста восьмидесяти) календарных дней.

В случае принятия Банком решения о приостановлении предоставления Кредита, Клиенту направляется соответствующее уведомление с указанием даты и причин приостановления предоставления Кредита. При выполнении Клиентом условий, указанных в уведомлении, приостановленное ранее кредитование Клиента может быть возобновлено Банком по письменному ходатайству Клиента.

В случае принятия Банком решения о направлении требования о прекращении дальнейшего предоставления Кредита по Кредитному договору и о досрочном погашении обязательств по Кредитному договору (полностью или частично), Клиенту направляется соответствующее уведомление с требованием досрочного возврата Кредита и иных платежей по Кредитному договору (с указанием причин) в течение 30 (Тридцать) календарных дней с момента направления Клиенту такого уведомления.

5.3.3. Изменять Тарифы, в т.ч. вводить Тарифы за оказание новых дополнительных услуг или оказание новых операций или новых комиссионных вознаграждений и т.п. или исключать ряд оказываемых услуг, операций, комиссионных вознаграждений и т.п. с уведомлением Клиента путем размещения соответствующей информации в Подразделениях Банка и/или на Сайте не позднее 10 (Десяти) календарных дней до даты введения новых Тарифов.

5.3.4. Требовать от Клиента в течение срока действия Кредитного договора предоставления информации и соответствующих подтверждающих документов об исполнении им обязательств по Кредитному договору, при этом как в сроки, указанные в соответствующих пунктах Кредитного договора, так и в любой момент на основании письменного требования Банка.

5.4. Банк обязуется:

5.4.1. Оказывать консультации по вопросам кредитования в Банке.

5.4.2. Обеспечить доступ к информации о размере текущей Задолженности по Кредитному договору, датах и размерах, произведенных за предшествующий Расчетный период платежей и предстоящего платежа Клиента по Кредитному договору, доступный остаток Размера лимита кредитования по Каналам дистанционного обслуживания-Интернет-банк.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН.

6.1. За невыполнение или ненадлежащее выполнение Сторонами взятых на себя обязательств по Кредитному договору они несут ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ.

6.2. В случае несвоевременного исполнения Клиентом обязательств по погашению Основного долга и/или уплате процентов за пользование Кредитом, Банк вправе взыскать с Клиента пени, рассчитанные исходя из годовой процентной ставки, указанной для пени за непогашенную в срок задолженность по Кредиту, от суммы просроченной задолженности, за каждый день просрочки платежа, начиная со дня, следующего за соответствующей Датой платежа, установленной Кредитным договором. Размер пени за непогашенную в срок задолженность по Кредиту и/или процентам, начисленным за пользование Кредитом указывается в Индивидуальных условиях.

7. ПОЛНАЯ СТОИМОСТЬ КРЕДИТА.

7.1. Полная стоимость Кредита, предоставляемого Клиенту, определяется в процентах годовых и рассчитывается в соответствии с действующим законодательством РФ с учетом нижеследующего:

7.1.1. В расчет Полной стоимости Кредита включаются платежи Клиента по Кредитному договору, связанные с заключением и исполнением данного Кредитного договора, а именно: Ежемесячные платежи по кредиту, платеж по погашению основной суммы долга по Кредиту в Размесе лимита кредитования, платежи по уплате процентов по Кредиту, рассчитанные на 100% Размеса лимита кредитования исходя из размера Процентной ставки по Кредиту, а также комиссии за выпуск и годовое обслуживание Карт. Размер комиссии за выпуск и годовое обслуживание Карт указан в Тарифах, размещенных на Сайте Банка.

7.1.2. В расчет полной стоимости Кредита не включаются:

- Платежи Клиента, обязанность осуществления которых вытекает не из условий Кредитного договора, а из требований федерального закона;
- платежи Клиента, связанные с несоблюдением Клиентом условий Кредитного договора (штрафы, пени, неустойки, определенные условиями Кредитного договора);
- платежи Клиента по обслуживанию Кредита, которые предусмотрены Кредитным договором, и величина и/или сроки уплаты, которых зависят от решения Клиента и/или варианта его поведения;
- платежи Клиента за услуги, оказание которых не обуславливает возможность получения Кредита и не влияет на величину полной стоимости Кредита в части процентной ставки и иных платежей, при условии, что Клиенту предоставляется дополнительная выгода по сравнению с оказанием таких услуг на условиях публичной оферты, и Клиент может отказаться от услуги в течении 14(Четырнадцати) календарных дней с возвратом части оплаты пропорционально стоимости части услуги, оказанной до уведомления об отказе.

7.2. Изменение полной стоимости Кредита оформляется путем уведомления Банком Клиента (в т.ч. по Каналам дистанционного обслуживания) в котором указывается размер полной стоимости Кредита (за исключением случаев изменения полной стоимости Кредита по основаниям, требующим, в соответствии с Кредитным договором, оформления Сторонами дополнительного соглашения к Кредитному договору). При несогласии Клиента с расчетом полной стоимости Кредита Клиент направляет в Банк (в т.ч. по Каналам дистанционного обслуживания) опровержение (несогласие) с предоставленными расчетами. В случае непредставления в Банк, в течение 3(Трех) дней с даты направления Банком уведомления, соответствующего опровержения, направленное Банком уведомление считается принятым и согласованным Клиентом. Изменения считаются согласованными Сторонами и заключение дополнительного соглашения к Кредитному договору в этом случае не требуется.

8. СПИСАНИЕ БАНКОМ ДЕНЕЖНЫХ СРЕДСТВ СО СЧЕТА(ОВ) КЛИЕНТА, ОТКРЫТЫХ В БАНКЕ.

8.1. Списание Банком денежных средств в погашение сумм Задолженности Клиента производится на основании Кредитного договора со Счета, без дополнительного согласования и предварительного уведомления последнего, при условии предоставления Клиентом Банку права на списание денежных средств.

8.2. Списание Банком денежных средств в погашение сумм задолженности Клиента по Кредитному договору производится в следующих случаях:

8.2.1. Списание производится при поступлении денежных средств на Счет независимо от Даты платежа.

8.2.2. При образовании просроченной задолженности по Кредиту и/или процентам.

8.2.3. До наступления срока уплаты процентов за пользование Кредитом по Кредитному договору.

9. КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ:

9.1. Каждая из Сторон при исполнении Кредитного договора обязуется сохранять конфиденциальность полученной от другой стороны финансовой, коммерческой и другой информации и принимать все возможные меры к тому, чтобы предохранить полученную информацию от разглашения.

9.2. Передача информации третьим лицам, опубликование или разглашение информации осуществляется только по взаимному согласию Сторон, за исключением следующих случаев:

9.2.1. до предполагаемого раскрытия ее стороной информация уже является общедоступной не в результате нарушения какой-либо из Сторон обязательств по сохранению такой информации в тайне;

9.2.2. информация подлежит раскрытию в силу действующего законодательства (при этом допускается раскрытие информации только лицам, указанным в законе и только в указанных в законе случаях и целях);

9.2.3. информация раскрывается профессиональным советникам (юристам, аудиторам), которые обязаны в силу своей профессии сохранять информацию, переданную сторонами по Кредитному договору, в тайне;

9.2.4. информация разглашается по предварительному письменному соглашению Сторон.

10. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ.

10.1. Любые изменения и дополнения к Кредитному договору, возникающие в ходе исполнения Кредитного договора, за исключением изменения Размеров лимита кредитования, а также сумм и расчетов полной стоимости Кредита и полной суммы Кредита (за исключением случаев изменения полной стоимости Кредита и полной суммы Кредита, подлежащей выплате по основаниям, требующим в соответствии с Кредитным договором оформления Сторонами дополнительного соглашения к Кредитному договору), оформляются дополнительными соглашениями к Кредитному договору, которые являются неотъемлемой частью Кредитного договора.

10.2. Уведомления (извещения, письма и прочие документы) Сторон друг другу считаются направленными надлежащим образом, если они оформлены в письменном виде, подписаны Клиентом/уполномоченным представителем Банка и отправлены заказным почтовым отправлением, либо доставлены Клиентом/курьером Банка по адресам сторон, указанным в Кредитном договоре, вручены под расписку Клиенту /уполномоченному представителю Банка, либо направлены по Каналам дистанционного обслуживания /Банку по факсу или по электронной почте, либо отправлены иным способом, позволяющим подтвердить отправку уведомления.

Уведомление считается направленным с даты, проставленной почтовым отделением в почтовой квитанции, с даты получения уведомления Стороной Кредитного договора, указанной в уведомлении (при доставке курьером), или с даты отправки уведомления посредством факсимильной связи или с даты электронного подтверждения получения сообщения, отправленного по Каналам дистанционного обслуживания.

10.3. В случае возникновения материальной выгоды, полученной Клиентом от экономии на процентах за пользование Кредитом, она подлежит налогообложению в порядке, установленном действующим законодательством РФ. Обязанность по исчислению налога на доходы Клиента с сумм материальной выгоды и информированию налогового органа о его размере возложена на Банк по месту своего учета. В случае невозможности удержания Банком налога на доходы физических лиц с сумм материальной выгоды Клиент обязан самостоятельно согласно действующему налоговому законодательству РФ подать налоговую декларацию в налоговый орган и уплатить налог на доходы физических лиц с сумм материальной выгоды. Клиент вправе обратиться в Банк с письменным заявлением о предоставлении ему справки об указанных доходах и размере исчисленного налога на доходы физических лиц с сумм материальной выгоды по форме, утвержденной федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным по контролю и надзору в области налогов и сборов.

11. СРОК ДЕЙСТВИЯ КРЕДИТНОГО ДОГОВОРА.

11.1. Кредитный договор действует до полного возврата Клиентом Кредита, а также получения Банком всех причитающихся ему процентов, пени и иных платежей, определенных Кредитным договором.

12. ПОРЯДОК РАСТОРЖЕНИЯ КРЕДИТНОГО ДОГОВОРА

12.1. Кредитный договор может быть расторгнут по соглашению Сторон при условии погашения Клиентом всей имеющейся задолженности перед Банком по Кредитному договору.

Директор
Дирекции розничного бизнеса



М.С.Гориловская